KUOPIO

Viranhaltijapäätös
13.11.2026
Asianro 7145/10.03.02.02/2025

asiakkuuspäällikkö II
Hankinta- ym. sopimukset
§ 11/2026

Lastentie 1, 0. krs länsisiiven huoneet 035 ja 036 vuokraus

Päätös

Päätän, että Kuopion Tilapalvelut vuokraa osoitteessa Lastentie 1, 0. krs huoneet 035, 036, 70620 Kuopio Psykoterapiapalvelut Marko Piironen Oy:lle 1.12.2026 alkaen toistaiseksi voimassaolemalla vuokrasopimuksella. Irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kuukautta. Tilat vuokrataan terveyspalvelutoimintaan.

Selostus ja perustelu

Kuopion Tilapalvelut hallinnoi Kuopion kaupungin omistamaa Lastentie 1, 70620 Kuopio sijaitsevaa rakennusta. Rakennuksen 0. krs:ssa on vielä tyhjillään yksittäisiä huoneita Pohjois-Savon hyvinvointialueen 31.8.2026 poismuuton jälkeen. Kuopion Tilapalvelut on neuvotellut rakennuksen tyhjistä huoneista Psykoterapiapalvelut Marko Piironen Oy:n kanssa. Neuvottelujen tuloksena vuokrataan Lastentie 1, 0. krs:n huoneet 035, 036 1.12.2026 alkaen toistaiseksi olevalla vuokrasopimuksella. Tilat vuokrataan terveyspalvelutoimintaan.

Vuokrauskohde: Lastentie 1, 0. krs huoneet 035, 036, 70620 Kuopio
Pinta-ala noin 35,8 m2

Vuokralainen:
Psykoterapiapalvelut Marko Piironen Oy
Y-tunnus: 2749068-7

Vuokra:
554,90 euroa kuukaudessa. Vuokralainen harjoittaa Terveyden- ja sairaanhoitopalvelujen myynnin mukaista toimintaa, mikä tarkoittaa toiminnan olevan arvonlisäverotonta (AVL 34–36 §).

Käyttökorvaukset:
Sähkö ja vesi sisältyvät vuokraan. Vuokralainen vastaa itse siivouksesta. Autopaikasta maksetaan erillinen korvaus.

Vuokra-aika:
Toistaiseksi voimassaoleva vuokrasopimus 1.12.2026 alkaen. Irtisanomisaika on molemmin puolin kuusi kuukautta.

Vuokravakuus:
Vuokravakuutta ei aseteta.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
asiakkuuspäällikkö II
13.11.2026 § 11/2026
Asianro 7145/10.03.02.02/2025

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.7.2026 §14

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Auvo Vilpponen
asiakkuuspäällikkö II

Valmistelija
Auvo Vilpponen, puh. +358 44 718 5255
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 16.11.2026 marko.piironen@psykoterapiapalvelu.fi

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 16.11.2026.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
asiakkuuspäällikkö II
13.11.2026 § 11/2026
Asianro 7145/10.03.02.02/2025

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
asiakkuuspäällikkö II
13.11.2026 § 11/2026
Asianro 7145/10.03.02.02/2025

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.