KUOPIO

27011Viranhaltijapäätös
11.11.2026
Asianro 8132/01.01.01/2026

Aurinkorinteen koulun rehtori
Henkilöstöasiat
§ 56/2026

Perusopetuksen luokanopettajan viran (0003) väliaikaisen hoitajan nimeäminen 1.1. - 31.7.2027 /Aurinkorinteen koulu

Päätös

Päätän valita perusopetuksen luokanopettajan viran (0003) väliaikaiseksi hoitajaksi 1.1. – 31.7.2027 KM Linda Lumpon.

Valitulla on kelpoisuus avoimen viran hoitamiseen.

Määräaikaisuuden peruste: avoimen viran hoito.

Koeaikaa ei tarvita, koska Linda Lumpo on olut Kuopion perusopetuksessa vastaavassa palvelussuhteessa määräaikaisena lukuvuonna 2026 – 2027.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaista rikostaustaotetta ei vaadita, koska se on esitetty ja palvelussuhde jatkuu saman työnantajan palveluksessa.

Selostus ja perustelu

Perusopetuksen luokanopettajan virka (0003) on tullut avoimeksi Aurinkorinteen koulussa 10.8.2026 alkaen.

Kelpoisuusehtona on asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 luokanopettajan kelpoisuus

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö 4§.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Esa Miettinen
Aurinkorinteen koulun rehtori

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
Aurinkorinteen koulun rehtori
11.11.2026 § 56/2026
Asianro 8132/01.01.01/2026

Valmistelija
Virpi Aulamo, puh. +358 44 718 4151
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 11.11.2026

Linda Lumpo
Henkilöstöpalvelu
KOP Perusopetuksen tuki
Palvelussuhdeasiantuntijat opetus- ja nuorisopalvelut
Perusopetuksen hallinto

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 11.11.2026.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
Aurinkorinteen koulun rehtori
11.11.2026 § 56/2026
Asianro 8132/01.01.01/2026

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
Aurinkorinteen koulun rehtori
11.11.2026 § 56/2026
Asianro 8132/01.01.01/2026

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.