KUOPIO

Viranhaltijapäätös
04.11.2026
Asianro 7992/02.08.00/2026

museopalveluiden päällikkö
Hankinta- ym. sopimukset
§ 8/2026

Kuopion museopalveluiden investointirahan kohdentamispäätös / Kuopion museon vitriinihankinta

Päätös

Päätän, että Kuopion museopalveluille varatusta investointibudjetista kohdennetaan 45 000 € Kuopion museon vitriinihankintaan. Vitriinit hankitaan yhteneväisyyden vuoksi samalta toimijalta, kuin aikaisemmat vitriinit. Hankinta sisältää 8 kappaletta vitriineitä sekä toimitus ja pakkauskuluja, kokonaisummaltaan 55 122 € (alv 0 %).

Hankinta on ehdollinen ja hankintapäätös tulee kaupunkia sitovaksi sen jälkeen, kun hankinnan hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Selostus ja perustelu

Kuopion museolla huhtikuussa 2027 avautuva Samurai-näyttely on ainutlaatuinen kokonaisuus, joka sisältää noin 60 alkuperäisesinettä. Näyttelyn esineistöön lukeutuu muun muassa kokonaisia haarniskoita, pitkiä aseita ja suuria kankaisia kääröjä. Esineistön harvinaislaatuisuuden vuoksi ja säilymisen takaamiseksi lainaaja vaatii, että ne asetetaan esille vitriineihin. Kuopion museon nykyinen vitriinikalusto otetaan sellaisenaan käyttöön, mutta se ei täysin riitä erityisesti suurimpien esineiden esillepanoon.

Näyttelyn esineistölle on toteutettu ennalta vitriinisuunnitelma, jonka perusteella on todettu tarve lisävitriineille. Vitriinihankinnat on suunniteltu toteutettaviksi vuosina 2026 ja 2027 investointimäärärahojen puitteissa. Hankinta toteutetaan suorahankintana aiemmin hankittua vitriinikokonaisuutta täydentävänä hankintana. Kuopion museolla on ennestään käytössä saman valmistajan vitriinejä. Hankittavien vitriinien on oltava teknisesti ja visuaalisesti yhteensopivia olemassa olevien vitriinien kanssa. Hankintaan sisältyy myös vuonna 2023 samalta toimittajalta hankitun vitriinin rikkoutuneen lasikuvun korvaaminen vastaavalla uudella kuvulla. Toimittajan vaihtaminen ei siten turvaisi olemassa olevan vitriinikokonaisuuden yhteensopivuutta ja yhdenmukaisuutta. Hankinta toteutetaan nykyistä vitriinikokonaisuutta täydentävänä lisähankintana.

Täten tarjousta pyydettiin vain aikaisemmat vitriinit toimittaneelta taholta, John Berger OÜlta. Tarjous pyydettiin kahdessa osassa, mutta ne käsitellään yhtenä hankintana. Ensimmäinen tarjous sisältää yhden kokolasivitriinin alakaapilla (4642 €, alv 0%), lukittavan lasikuvun aikaisemman rikkoutuneen tilalle (2630 €, alv 0%), seinään kiinnitettävän kupuvitriinin (2350 €, alv 0%) sekä 2 kappaletta seinävitriineitä (5380 €, alv 0%). Toinen tarjous sisältää kappalehinnan

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
museopalveluiden päällikkö
04.11.2026 § 8/2026
Asianro 7992/02.08.00/2026

modulaarisille CGS-vitriineille, joita voi yhdistää toisiinsa (9850,00 €, alv 0%). Näitä päätetään hankkia 4 kappaletta yhteishintaan 39 400 €, alv 0 %.

Vuonna 2025 tehdyissä investointibudjeteissa ei osattu arvioida vitriinien hintojen nousua. Samaan aikaan juuri tähän näyttelyyn tarvittavien vitriinien määrä ei ole ollut tiedossa ennen syksyä 2026. Hankinta ohjataan Kuopion museokeskuksen investointibudjetista. Investointibudjetista vuodelle 2026 on aikaisemmin kohdennettu 12 000 € vitriinien kaltaiselle kalustolle. Investointirahaa päätetään kohdentaa 45 000 € lisää. 5 000 € siirretään valaisinkalustolle kohdennetuista määrärahoista ja 40 000 € siirretään Kuopion museon muuntajien ulkonäytöille kohdennetuista määrärahoista.

Hankintaan ei sovelleta hankintalakia, (1397/2016) sillä kysymyksessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

Sovellettavat säännökset

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016), soveltuvin osin
Hallintolaki (434/2003)
Kuntalaki (410/2015)

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö 01.07.2026 alkaen § 5.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Helka Väisänen
museopalveluiden päällikkö

Valmistelija
Reetta Rytkönen, puh. +358 44 718 xxxx
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje
Liite C Hankintaoikaisuohje

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
museopalveluiden päällikkö
04.11.2026 § 8/2026
Asianro 7992/02.08.00/2026

Tarjous1_John Berger_vitriinihankinta
Tarjous2_John Berger vitriinihankinta

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse 04.11.2026.

Helka Väisänen
Reetta Rytkönen
Janne Hentunen
Pertti Renvall
Tarja Hämäläinen
Heta Pekkarinen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 04.11.2026.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
museopalveluiden päällikkö
04.11.2026 § 8/2026
Asianro 7992/02.08.00/2026

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
museopalveluiden päällikkö
04.11.2026 § 8/2026
Asianro 7992/02.08.00/2026

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
museopalveluiden päällikkö
04.11.2026 § 8/2026
Asianro 7992/02.08.00/2026

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO

KUOPIO

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.