KUOPIO

Viranhaltijapäätös
04.11.2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

elinvoimajohtaja
Hankinta- ym. sopimukset
§ 20/2026

Business Kuopion asiakkuudenhallinnan (HakosaloCRM) lisäosien hankinta

Päätös

Päätän hankkia HakosaloCRM-asiakkuudenhallintajärjestelmän lisäosat käyttäjälisensseiseen sekä option tietojen konvertoinsiin työllisyyspalvelun ja yrityspalvelun käyttöön. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo optioineen on noin 50 000 euroa (alv 0 %) neljän vuoden ajalta. Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 ja on toistaiseksi voimassa oleva. Hankinta on ehdollinen ja hankintapäätös tulee kaupunkia sitovaksi sen jälkeen, kun hankinnan hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman. Kustannukset kohdennetaan kustannuspaikoille 2400 ja 2511.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunki hankkii Business Kuopion ja työllisyyspalvelun käytössä olevaan HakosaloCRM-asiakkuudenhallintajärjestelmään kaksi lisäosaa: työllisyyspalvelun ja perustamisneuvonnan. Sopimus on voimassa toistaiseksi 1.1.2027 alkaen.

Työllisyyspalvelut -kokonaisuus sisältäen
- työnhakija-asiakkaiden hallinta
- työnhakijan itsepalvelu
- järjestelmäkoulutus.

Perustamisneuvonta (alkavat yrittäjät) -kokonaisuus sisältäen
-alkavien yrittäjien ja yritysideoiden hallinta
-alkavien yrittäjien yhdistäminen alueen uusiin yrityksiin
-järjestelmäkoulutus.

Lisäksi hankintaan sisältyy optiona alkavien yrittäjien ja yritysideoiden tietojen konvertointi järjestelmään hintaan 995 euroa/henkilötyöpäivä (arvio 2–3 henkilötyöpäivää).

Kuopion kaupungin yrityspalveluissa ja työllisyyspalveluiden työnantaja-asiakkaiden palveluissa on käytössä HakosaloCRM-asiakkuudenhallintajärjestelmä. Järjestelmää käytetään yritysasiakkuuksien hallintaan, asiakastietojen dokumentointiin sekä palveluprosessien seurantaan. Järjestelmä mahdollistaa yritysasiakastiedon keskitetyn hallinnan ja tukee yrityspalveluiden sekä työllisyyspalveluiden yritysasiakkaille suunnattujen palvelujen toteuttamista ja kehittämistä.

Yrityspalvelun palveluissa sekä työllisyyspalveluiden täydentävissä palveluissa ja hanketoiminnassa on tunnistettu tarve laajentaa nykyisen järjestelmän käyttöä uusilla

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

toiminnallisuuksilla ja käyttäjälisensseillä. Tavoitteena on yhtenäistää asiakkuudenhallintaa ja tiedonhallintaa sekä parantaa palveluprosessien seurantaa eri palvelukokonaisuuksissa koskien jatkossa yritysten koko elinkaarta.

Työllisyyspalveluiden täydentävissä palveluissa ja hanketoiminnassa nykyisin käytössä oleva asiakastietojärjestelmä poistuu käytöstä ja sitä koskeva sopimus päättyy 31.12.2026. Toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi nykyisen järjestelmän tilalle tarvitaan 1.1.2027 alkaen asiakkuudenhallintaa ja palveluprosessien seurantaa tukevat toiminnallisuudet. Hakosalon työllisyystyökalu tarjoaa tarvittavat toiminnallisuudet osana kaupungilla jo käytössä olevaa HakosaloCRM-järjestelmäkokonaisuutta.

Täydentävissä työllisyyspalveluissa ja hanketoiminnassa käsitellään myös sellaisia asiakkuuksia ja palveluprosesseja koskevia tietoja, joiden kirjaaminen kokonaisuudessaan valtakunnalliseen työvoimapalvelujen asiakastietovarantoon (A-TMT) ei ole palvelujen luonteen ja käyttötarkoituksen vuoksi tarkoituksenmukaista. Tästä syystä palvelujen toteuttaminen edellyttää valtakunnallisen tietovarannon rinnalle asiakkuudenhallinnan ratkaisua, joka tukee palvelujen käytännön toteuttamista, asiakkuuksien hallintaa ja palveluprosessien seurantaa.

Hankinnan kohteena ovat nykyistä HakosaloCRM-järjestelmää täydentävät toiminnallisuudet ja käyttäjälisenssit. Laajennuksessa voidaan hyödyntää nykyistä järjestelmäympäristöä, olemassa olevia asiakastietoja sekä käytössä olevia toimintamalleja. Hankinta ei siten edellytä uuden erillisen asiakkuudenhallintajärjestelmän käyttöönottoa.

Hakosalo Oy valitaan toimittajaksi, koska hankinnan kohteena on kaupungin käytössä olevan HakosaloCRM-järjestelmän laajentaminen uusilla toiminnallisuuksilla ja käyttäjälisensseillä. Hankittavat toiminnallisuudet liittyvät teknisesti ja toiminnallisesti nykyiseen järjestelmäkokonaisuuteen, sen tietorakenteeseen, asiakastietoihin ja käyttäjähallintaan. Hankinnan toteuttaminen nykyiseen järjestelmään mahdollistaa olemassa olevan järjestelmäympäristön ja tietojen hyödyntämisen sekä yhtenäisen asiakkuudenhallinnan jatkamisen ilman rinnakkaisen järjestelmän käyttöönottoa.

Hankinnasta tehdään erillinen sopimus tai lisäys voimassa olevaan Hakosalo Oy:n asiakkuudenhallintajärjestelmää koskevaan sopimukseen.

Hankintaan ei sovelleta hankintalakia (1397/2016), koska hankinnan ennakoitu arvo alittaa kansallisen kynnysarvon. Hankinta toteutetaan pienhankintana suoraan Hakosalo Oy:ltä edellä kuvatuilla järjestelmän yhteensopivuuteen ja nykyisen järjestelmäkokonaisuuden hyödyntämiseen liittyvillä perusteilla.

Kynnysarvon alittavissakin hankinnoissa on kuitenkin huomioitava hankinnan kokoon ja laajuuteen nähden riittävä avoimuus ja syrjimättömyys.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

Sitova sopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

Sovellettavat säännökset

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016), soveltuvin osin
Hallintolaki (434/2003)
Kuntalaki (410/2015)

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö § 7.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Timo Antikainen
elinvoimajohtaja

Valmistelija
Johanna Liukkonen, puh. +358 44 718 20289
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköisesti tiedoksi 5.11.2026.

Hakosalo Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 5.11.2026.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO

KUOPIO

Viranhaltijapäätös
elinvoimajohtaja
04.11.2026 § 20/2026
Asianro 7823/02.08.00/2026

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.