

työllisyyspalvelupäällikkö
Hankinta- ym. sopimukset
§ 550/2026

Hankintapäätös TäsmäKoulutus R-component Oy. Moniakselikoneistuksen käyttö-, ohjelmointi- ja laatukoulutus.

Päätös

Päätän hankkia Kuopion työllisyysalueelle Moniakselikoneistuksen käyttö-, ohjelmointi- ja laatukoulutus TäsmäKoulutuksen toimittajalta Savon Koulutus Oy. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on 23 000 euroa (alv 0 %). Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta KPO8310 (Kuopion työllisyysalue).

Hankinta on ehdollinen ja hankintapäätös tulee kaupunkia sitovaksi sen jälkeen, kun hankinnan hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Selostus ja perustelu

Hankinnan kohteena on R-Component Oy:n henkilöstölle järjestettävä TäsmäKoulutus. Koulutus sisältää tuotannon laatu- ja mittausosaamisen sekä moniakselityöstökoneiden turvallisen käytön ja ohjelmoinnin koulutusta.

Koulutus toteutetaan lähiopetuksena, käytännön harjoitteluna ja tuotannossa annettavana tukena. Koulutus on tarkoitettu yrityksessä työskentelevien henkilöiden osaamisen vahvistamiseen.

Koulutuksen tavoitteena on vähentää laadunvaihtelusta aiheutuvia reklamaatiokuluja, parantaa tuotannon laaduntuottokykyä ja varmistaa tuotteiden tasainen laatu. Lisäksi tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa henkilöstön osaamista sekä perehdyttää koko henkilöstö asiakkaiden uusiin laatuvaatimuksiin. Näillä toimenpiteillä tuetaan yrityksen kilpailukyvyn säilymistä kiristyvillä markkinoilla.

Koulutus toteutetaan marras-joulukuun aikana, ja hankinta on kertaluontoinen.

Koulutus järjestetään TäsmäKoulutuksena, jossa työvoimaviranomainen vastaa 70 prosentista ja työnantaja 30 prosentista koulutuksen kokonaiskustannuksista.

Tarjouspyynnössä pyydettiin toteutussuunnitelma R-Component Oy:n TäsmäKoulutuksen toteuttamisesta. Hankinnan kohde sekä koulutukselle asetetut vaatimukset kuvattiin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Viranhaltijapäätös

työllisyyspalvelupäällikkö

27.10.2026 § 550/2026

Asianro 7360/02.08.00/2026

Hankintamenettelynä käytettiin suoraankintaa. Työnantaja-tilaaja teki esityksen kouluttajasta, jonka kanssa sillä on vakiintunut yhteistyösuhde. Tarjouspyyntö lähetettiin palveluntarjoajalle Savon Koulutus Oy:lle sähköisesti Cloudia-hankintajärjestelmästä. Palveluntarjoajan tuli täyttää hankintailmoituksessa asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjouksen tuli täyttää hankinnan kohteelle asetetut vähimmäisvaatimukset.

Hankintaan ei sovelleta hankintalakia, (1397/2016) sillä kysymyksessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

Sovellettavat säännökset

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016), soveltuvin osin

Hallintolaki (434/2003)

Kuntalaki (410/2015)

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö 1.7.2026 5 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Salla Rönkkö

työllisyyspalvelupäällikkö

Valmistelija

Anne Sormunen, puh. +358 44 718 2158

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 27.10.2026

Ari Pulkkinen ari.pulkkinen@rcoy.fi

Viranhaltijapäätös

työllisyyspalvelupäällikkö

27.10.2026 § 550/2026

Asianro 7360/02.08.00/2026

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
27.10.2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Työllisyysaluelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Työllisyyspalvelulautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO

Viranhaltijapäätös
työllisyyspalvelupäällikkö
27.10.2026 § 550/2026
Asianro 7360/02.08.00/2026

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.