

tonttipäällikkö

Vuokraus- ja varausasiat

§ 86/2026

Muutos tontin 297-31-22-6 rakentamisvelvoitteeseen

Päätös

Päätän muuttaa tontin 297-31-22-6 rakentamisvelvoitetta siten, että vuokralainen rakentaa tontille 297-31-22-6 vähintään noin 900 k-m²:n suuruisen rakennuksen ja noin 500 m²:n suuruisen katoksen.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunki on vuokrannut Pienestä Neulamäestä tontin 297-31-22-6. Tontin pinta-ala on 6 617 k-m² ja asemakaavan mukainen rakennusoikeus 2 647 k-m². 21.5.2026 allekirjoitetussa tontin maanvuokrasopimuksessa on ehto rakentamisvelvoitteesta. Ehdon mukaisesti tontille tulee rakentaa yhteensä vähintään 1 100 k-m²:n suuruiset rakennukset.

Tontille on suunniteltu rakennettavaksi noin 908 k-m²:n suuruinen lämmin varastohalli sekä noin 512 m²:n suuruinen kylmä varastohalli. Kylmän varastohallin etuseinä on suunniteltu jätettäväksi kokonaan auki, jolloin se palvelisi paremmin vuokralaisen toimintaa. Kun etuseinä jätetään avonaiseksi, ei kylmän varastohallin neliöitä lasketa rakennusoikeuden määrään, eikä tällöin maanvuokrasopimuksen mukainen rakentamisvelvoitteen määrä täyty. Tontin vuokralainen on pyytänyt vuokranantajan suostumusta maanvuokrasopimuksen mukaiseen rakentamisvelvoitemäärän muutokseen. Estettä rakentamisvelvoitteen määrän muuttamiseen ei ole ja Kuopion kaupungin tonttipalveluiden puolesta ehdotus rakennettavasta kerrosalasta 908 k-m² ja 512 m²:n suuruisesta katoksesta on hyväksyttävissä.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasäntö 12 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jarkko Meriläinen
tonttipäällikkö

Valmistelija
Maija Lång, puh. +358 44 718 5536
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköisesti tiedoksi 26.10.2026.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 26.10.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.