

Viranhaltijapäätös

12.10.2026

Asianro 7415/10.00.02/2026

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

Vuokraus- ja varausasiat

§ 20/2026

Maanomistajan lupa Jäähallin ympäristön käytöstä kaudella 2026-2027/KalPa Hockey Oy**Päätös**

Päätän myöntää KalPa Hockey Oy:lle tontinhaltijan suostumuksen järjestää hakemuksen mukaisia tapahtumapisteitä Kuopion jäähallin tonttialueella jääkiekkoliigan kaudella 2026-2027.

KalPa Hockey Oy:n tulee kustannuksellaan hankkia tapahtumien järjestämiseen tarvittavat viranomaisluvut ja tehdä tarvittavat viranomaisilmoitukset sekä laatia tapahtumakohtaiset pelastussuunnitelmat.

Tapahtumapisteiden sijoittaminen ei saa estää pelastusteiden, kulkureittien eikä kiinteistön normaalin käytön esteetöntä toimintaa.

KalPa Hockey Oy vastaa tapahtumapisteiden ylläpidosta, turvallisuudesta, valvonnasta sekä tapahtuma-alueen siisteydestä ja jätehuollosta.

KalPa Hockey Oy vastaa kaikista tapahtumapisteiden järjestämisestä mahdollisesti aiheutuvista vahingoista sekä toiminnasta aiheutuvista kustannuksista. Kaupunki ei vastaa tapahtumapisteille tai niiden käytöstä aiheutuvista vahingoista.

Tapahtuman päätyttyä alue tulee saattaa viivytyksettä tapahtumaa edeltäneeseen kuntoon.

Mikäli luvan saaja ei noudata tässä päätöksessä asetettuja ehtoja, kaupungilla on oikeus peruuttaa suostumus välittömästi.

Tästä viranhaltijapäätöksestä peritään liikuntapaikkapalveluiden päällikön päätöksen 19.12.2025 § 27/2025 mukainen tontinhaltijan suostumuksen (maanomistajan luvan) käsittelymaksu 69,30 euroa (sis. alv 25,5 %).

Selostus ja perustelu

KalPa Hockey Oy hakee Kuopion kaupungilta kausikohtaista lupaa KalPan kauden 2026 - 2027 ottelutapahtumien yhteyteen mahdollisten tapahtumapisteiden pystyttämiseen jäähallin tontin alueelle B-oven edustalle tai C-D puolen aukiolle. Tapahtumapisteet voivat olla esim. kevyitä teltoja, lasten pomppulinna, autoesittely tai muu vastaava. Tapahtumapisteet asetellaan niin, etteivät ne vaurioita esim. nurmikoita tai estä tontin talvikunnossapitoa.

Viranhaltijapäätös

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

12.10.2026 § 20/2026

Asianro 7415/10.00.02/2026

KalPa tapahtumajärjestäjänä on vastuussa esittelypisteiden pystytyksestä ja purkamisesta sekä tarvittaessa viranomaislupien hankkimisesta. KalPa tapahtumajärjestäjänä on vastuussa tapahtuman turvallisuudesta näillä ulkoalueilla ja vastaa muutoinkin kaikkien viranomaismääräysten noudattamisesta näiden pisteiden osalta. KalPa myös vastaa ettei kyseiset pisteet tuki pelastusväyliä.

Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan 10.6.2026 § 62 hyväksymä sivistystoimialan toimintasääntö § 12.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Saku Kekäläinen

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

Valmistelija

Saku Kekäläinen, puh. +358 44 718 2515

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet**Tiedoksianto ja tiedoksi**

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 12.10.2026

Tuula Rissanen

Antti Riekkinen

Anniina Haataja

Toni Saksman

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 12.10.2026.

Viranhaltijapäätös

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

12.10.2026 § 20/2026

Asianro 7415/10.00.02/2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.