

hankintapäällikkö

Hankinta- ym. sopimukset

§ 32/2026

Liittyminen tilaajana Sansia Oy:n keittiö- ja leivontakäyttöön soveltuvat paperi-, muovi- ja pakkaustarvikkeet hankintaan

Päätös

Päätän, että liitymme tilaajana Sansia Oy:n kilpailuttamaan keittiö- ja leivontakäyttöön soveltuvat paperi-, muovi- ja pakkaustarvikkeet hankintaan.

Kuopion kaupungin keittiö- ja leivontakäyttöön soveltuvat paperi-, muovi- ja pakkaustarvikkeiden arvioidaan olevan neljälle vuodelle noin 1 500 (alv 0 %) euroa.

Hankinta on ehdollinen ja hankintapäätös tulee kaupunkia sitovaksi sen jälkeen, kun hankinnan hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman

Selostus ja perustelu

Sansia Oy on aloittanut keittiö- ja leivontakäyttöön soveltuvat paperi-, muovi- ja pakkaustarvikkeet kilpailutuksen valmistelun. Hankinta tulee sisältämään mm. erilaiset keittiöissä käytettävät paperit, paperiset ja muoviset pakkaustarvikkeet sekä kotipalveluaterioiden ja muut vastaavat aterioiden pakkaustarvikkeet.

Hankinta tulee korvaamaan vanhan sopimuksen Keittiön paperi-, muovi- ja pakkaustarvikkeet, 18374. Hankinnan aikataulu: Hankinta toteutetaan DPS:n (484202) sisäisenä kilpailutuksena. Valmistelu aloitetaan loppuvuoden 2026 aikana ja tavoitteena on saada uusi sopimuskausi voimaan viimeistään 1.4.2027.

Toimivallan peruste

Yhteiset palvelut toimintasääntö § 8

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Marianne Punkki
hankintapäällikkö

Valmistelija
Tiina Tiihonen, puh. +358 44 718 2124
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 7.9.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.