

kiinteistöjohtaja

Vuokraus- ja varausasiat

§ 50/2026

Määräalan myynti kiinteistöstä 297-435-44-5

Päätös

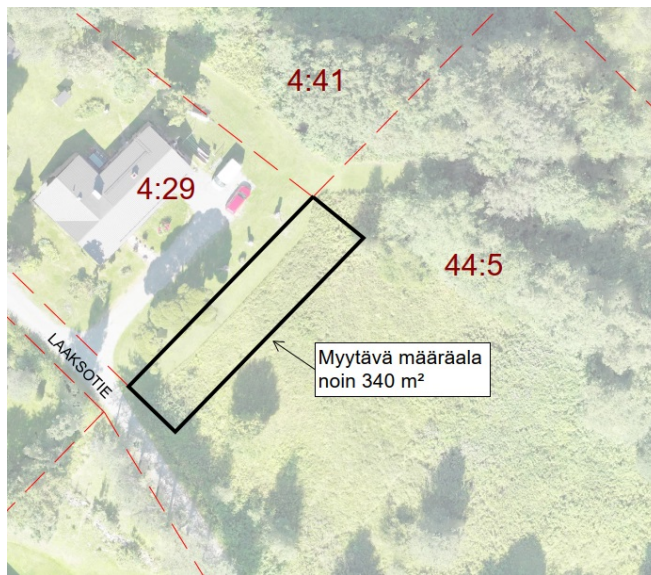
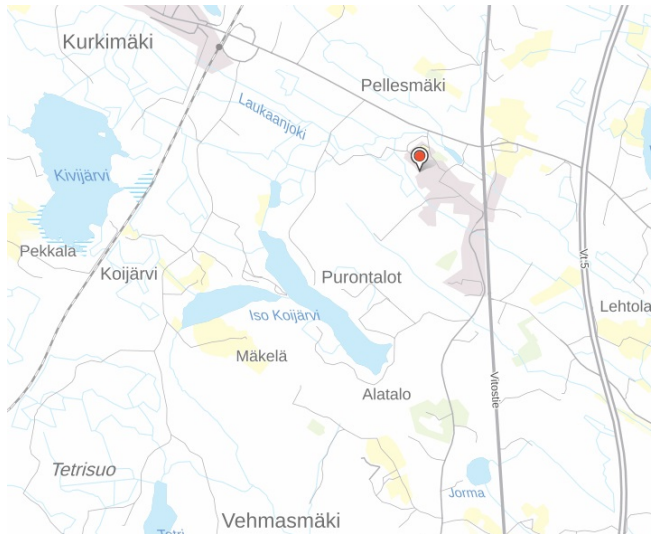
Päätän, että [REDACTED] ja [REDACTED] myydään noin 340 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 297-435-44-5 liitettäväksi kiinteistöön 297-435-4-29 seuraavin ehdoin:

1. Kauppahinta on 1 758 euroa, joka on maksettava kaupungille ennen kauppakirjan allekirjoittamista.
2. Omistus- ja hallintaoikeus siirtyy ostajille heti kauppakirjan allekirjoituksin.
3. Määräala luovutetaan vapaana kiinnityksistä.
4. Ostajat vastaavat varainsiirtoverosta, lainhuutokustannuksesta, kaupanvahvistajanpalkkiosta sekä määräalan lohkomisesta aiheutuvista kustannuksista.
5. Muut kauppaehdot määritellään kansliatoimenpitein.
6. Päätös on voimassa 27.11.2026 saakka, johon mennessä kauppakirja on allekirjoitettava.
7. Tämä päätös korvaa kiinteistöjohtajan 23.6.2026 § 24 päätöksen.

Selostus ja perustelu

Kiinteistöjohtajan 23.6.2026 § 24 päätöksellä [REDACTED] ja [REDACTED] oli päätetty myydä noin 3 metriä leveä ja yhteensä noin 110 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 297-435-44-5. Myyntipäätöksen mukaista kauppakirjaa ei ole allekirjoitettu. Kiinteistön 297-435-4-29 omistajat ovat ilmoittaneet, että suunnitellun rakennushankkeen tarkemmat suunnitelmat edellyttävätkin noin 9 metrin leveää määräalaa. Tällöin myytävän määräalueen pinta-alaksi tulisi noin 340 m².

Alue on osayleiskaavan mukaista pientalovaltaista asuntoaluetta (AP). Määräalan myynnille ei ole estettä. Noin 340 m²:n suuruisen määräalan myyntihinnaksi on sovittu 1 758 euroa. Myytävän määräalan sijainti on esitetty oheisissa kartoissa.



Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasäntö 12 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Lauri Lytsy
kiinteistöjohtaja

Valmistelija
Maija Lång, puh. +358 44 718 5536
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 7.9.2026.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko 7.9.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097

70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.