

Kettulan koulun rehtori

Henkilöstöasiat

§ 20/2026

Perusopetuksen sivutoimisen tuntiopettajan (arabian kieli) virkasuhteiseen palvelussuhteeseen ottaminen 14.8.2026–31.7.2027

Päätös

Päätän ottaa perusopetuksen sivutoimisen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään 14.8.2026 – 31.7.2027 Mokhles Asalin.

Opetettava aine: arabian kieli

Määräaikaisuuden peruste: valitulla ei ole opettajan kelpoisuutta

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 23 §:n mukaan opetusta voidaan väliaikaisesti enintään vuoden ajaksi määrätä antamaan henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito eikä tehtävän edellyttämiä kelpoisuusvaatimuksia täyttäviä ole määräystä annettaessa saatavilla.

Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikostaustaote esitettävä työsuhteen alussa.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin sivistystoimialalla on ollut haettavana perusopetuksen sivutoimisen tuntiopettajan (arabian kieli) virkasuhteinen tehtävä 14.8.2026 alkaen Kettulan koulussa. Tuntiopettajan tehtävään kuuluu arabian opetus vuosiluokille 1–9. Opetus järjestetään eri kouluilla. Tehtävä on ollut haettavana ajalla 12.5. – 26.5.2026 ja hakuilmoitus julkaistiin TE-palveluiden Työmarkkinatori.fi –sivulla ja Kuntarekryssä.

Kelpoisuusehtona on ollut asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 perusopetuksen luokanopettajan tai aineenopettajan kelpoisuus sekä opetettavan kielen hallinta.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 23 §:n mukaan opetusta voidaan väliaikaisesti enintään vuoden ajaksi määrätä antamaan henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito, eikä tehtävän edellyttämiä kelpoisuusvaatimuksia täyttäviä ole määräystä annettaessa saatavilla.

Viranhaltijapäätös

Kettulan koulun rehtori

06.08.2026 § 20/2026

Asianro 5503/01.01.00/2026

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö 4 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Henna Reinikainen
Kettulan koulun rehtoriValmistelija
Minna Tirri, puh. +358 44 718 4425
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköposti tiedoksi 6.8.2026

Mokhles Asal
Kuopiorekry
Perusopetuksen hallinto
KOP Perusopetuksen tuki
Palvelussuhdeasiantuntijat sivistystoimiala
Henkilöstöpalvelu

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko
6.8.2026.

Viranhaltijapäätös

Kettulan koulun rehtori

06.08.2026 § 20/2026

Asianro 5503/01.01.00/2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO

kirjaamo(at)kuopio.fi

Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.