

Viranhaltijapäätös

16.07.2026

Asianro 5084/10.03.01.01/2026

apulaiskunnossapitopäällikkö

Lupa- ja ilmoitusasiat

§ 61/2026

Väliaikainen mainostaminen / Romuralli**Päätös**

Romuralli ry saa asettaa katumainokset hakemiinsa paikkoihin seuraavasti:

- ajalle 10.-16.8.2026 kaikkiin hakemiinsa paikkoihin
- ajalle 17.8.-23.8.2026 hakemiinsa paikkoihin pois lukien 1. Päivärannantie (2 kpl), 5. Savilahdentie (1 kpl), 11. Puistokatu (1 kpl), 16. Saaristokatu (3 kpl) ja 17. Vitostie (2 kpl).

Mainostamisesta laskutetaan mainostilavuokraa yhteensä 400 euroa (alv 25,5 %). Vuokra perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 28.4.2010 § 142.

Väliaikaisia tapahtumamainoksia ei saa kiinnittää samoihin pylväisiin pylväsmainosten kanssa.

Selostus ja perustelu

Romuralli ry anoo lupaa asettaa katumainoksia ajalle 10. – 23.8.2026. Katumainoksia asetetaan yhteensä 31 kappaletta hakemuksessa oleviin kaikkiin kohteisiin.

Puhelinkeskustelussa Korhonen-Laakso 15.7.2026 on sovittu hakemuksesta poikkeavat mainosten asettamisajankohdat.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö 11 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiina Korhonen
apulaiskunnossapitopäällikkö

Valmistelija
Tiina Korhonen, puh. +358 44 718 5633
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

16.07.2026 § 61/2026

Asianro 5084/10.03.01.01/2026

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 16.7.2026.

Romuralli ry

Kunnossapidon aluevastaavat

Mestar Kuopio Oy

Savon Kuljetus Oy

Destia Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 16.7.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.