

Pohjois-Savon digitaalinen EU-rahoituskyvykkyyden kehittämismalli (Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma)

Päätös

Kuopion kaupunki rahoittaa enintään 30 041 euroa (9%) Pohjois-Savon digitaalinen EU-rahoituskyvykkyyden kehittämismalli -hanketta

Selostus ja perustelu

KuopioHealth osuuskunta hakee Kuopion kaupungilta kuntarahoitusta ” Pohjois-Savon digitaalinen EU-rahoituskyvykkyyden kehittämismalli” –hankkeeseen. Hankkeen suunniteltu toteutusajankaus on 1.6.2026 - 31.5.2028. Hankkeeseen on haettu rahoitusta 30.1. – 20.3.2026 avoimena olleesta Pohjois-Savon liiton kevään 2026 EAKR-haku kehittämis- ja investointihankkeille -hankehausta.

Hankkeessa kehitetään systemaattinen toimintatapa EU-rahoitusmahdollisuuksien tunnistamiseen, analysointiin ja hyödyntämiseen. Keskeisenä työkaluna toimii Kuopio Healthin kehittämä digitaalinen EU-tutka, jonka avulla voidaan analysoida laajasti avoimia ja tulevia EU-rahoitushakua sekä kohdentaa niitä alueen toimijoiden osaamisprofiileihin ja tarpeisiin. Analyysitietoa yhdistämällä muodostetaan maakunnallinen TKI-tilannekuva, joka tukee EU-rahoitukseen kytkeytyvien kehittämisaihioiden tunnistamista. Hankkeessa ei ainoastaan tuoteta analyysitietoa, vaan tuetaan pk-yrityksiä ja muita toimijoita sen hyödyntämisessä käytännön hankkeiden valmistelussa, kumppanuuksien rakentamisessa sekä kansainvälisiin TKI-avauksiin osallistumisessa. Toimintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä alueen keskeisten TKI-toimijoiden kanssa, ja siinä edistetään digitaalisten ja tietoon perustuvien työmenetelmien laajempaa hyödyntämistä alueellisessa TKI-yhteistyössä.

Hankkeen tuloksena syntyy Pohjois-Savon digitaalisiin analyysimenetelmiin perustuva, rakenteinen ja tietoon pohjautuva EU-TKI-tilannekuva ja toimintamalli, jotka tukevat alueen toimijoiden kykyä tunnistaa ja hyödyntää EU-rahoitusmahdollisuuksia sekä valmistella kansainvälisiä TKI-hankkeita käyttäen digitaalisia ratkaisuja. Samalla vahvistetaan pk-yritysten valmiuksia osallistua kansainvälisiin TKI-hankkeisiin ja kytkeytyä osaksi eurooppalaisia innovaatioverkostoja. Hankkeen pitkän aikavälin vaikutuksena Pohjois-Savon TKI-toiminta kansainvälistyy, alueen toimijoiden EU-rahoituksen hyödyntämistase kasvaa ja pk-yritysten osallistuminen kansainvälisiin TKI-hankkeisiin lisääntyy. Tämä vahvistaa alueen innovaatioekosysteemiä, tukee elinkeinoelämän uudistumista sekä edistää kestävästä kasvusta ja kilpailukykyä.

Viranhaltijapäätös

strategia- ja viestintäjohtaja

16.06.2026 § 15/2026

Asianro 4592/00.01.05/2026

Hanketta on käsitelty Kuopion kaupunginjohtajan johtoryhmässä 18.3.2026 ja linjattu, että Kuopion kaupunki varautuu osallistumaan hankkeen rahoitukseen, mikäli hanke saa myönteisen EAKR-rahoituspäätöksen. Hanke tukee Kuopion strategia 2035:n keskeisiä tavoitteita erityisesti kestävä kasvun, vaikuttamisen ja tunnettuuden sekä palveluiden ja rakenteiden tulevaisuuskestävyyden näkökulmista. Lisäksi hanke toteuttaa Kuopion ja valtion välistä innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimusta vahvistamalla alueellista TKI-yhteistyötä ja EU-rahoitusvalmiuksia.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 333 789€, josta EU+valtio -rahoituksen osuus on 80 %. Kuopion kuntarahoitusta haetaan enintään 30 041€ (9%). KuopioHealth osuuskunta osallistuu omarahoituksella 36 717€ (11%). Kuopion kuntarahoitus maksetaan Kuopion ekosysteemisopimukselle varatusta määrärahasta, ja sen maksaminen edellyttää hyväksytyä raportointia hankkeelta. Kuopion kaupungilla on mahdollisuus perääntyä hankkeen osarahoitusvastuusta, jos hanke ei etene suunnitellusti. Hankkeen vastuualueena Kuopion kaupungilla toimii strategia ja viestintä.

Toimivallan peruste

Strategia ja viestintä -vastualueen toimintasääntö 10§.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kirsi Soininen
strategia- ja viestintäjohtaja

Valmistelija
Suvi Tiirikainen, puh. +358 44 718 2820
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Vaikutusten ennakoarviointi Kuopion kaupungin päätöksenteossa
Hankehakemus - Pohjois-Savon digitaalinen EU-rahoituskyvykkyyden kehittämismalli (Pohjois-Savo InnoCo)
EURA 2021- Pohjois-Savon liiton kevään 2026 EAKR-haku kehittämis- ja investointihankkeille, päättyy 20.3.2026

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 18.06.2026

Kimmo Solehmainen, Kuopio Health Co-op.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
18.06.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.