

Maanomistajan lupa / Electric Katusähly 29.8.2026

Päätös

Päätän, että Salibändyseura Welhot ry saa järjestää Electric Katusählyturnauksen lauantaina 29.8.2026 klo 9.00-20.00. Tapahtumaan liittyvien järjestelyiden paikoilleen asettamisen saa aloittaa kahta tuntia aiemmin eli klo 7.00 ja tapahtuman rakenteet tulee purkaa klo 23.00 mennessä.

Luvasta peritään käsittelymaksu 50 € (sis. alv 25,5 %) sekä tarkastus- ja valvontamaksu 200 € (alv 0 %).

Maanomistajan lupa myönnetään seuraavin ehdoin:

- Tapahtumalupa on ajalle 29.8.2026.
- Luvansaajalla ei ole oikeutta vuokrata alueita eteenpäin kolmansille osapuolille.
- Luvansaaja hankkii kaikki muut tarvitsemansa luvat kustannuksellaan ja vastaa kaikesta tapahtuma-alueella tapahtuvasta vuokra-aikana.
- Luvansaaja tekee tapahtuman edellyttämät muut ilmoitukset ja noudattaa poliisin ja pelastustoimen ohjeita.
- Luvan saaja vastaa kustannuksellaan tapahtuman turvallisuusjärjestelyistä ja liikenteen ohjauksesta.
- Liikenteenohjaussuunnitelman laatijalla tulee olla voimassa oleva Tieturva 2 pätevyys tai katutyöpätevyys.
- Luvan saaja järjestää kustannuksellaan liikenteenohjauksen.
- Kaikilla liikenteenohjaukseen osallistuvilla tulee olla tapahtumahetkellä voimassa oleva Tieturva 1 pätevyys.
- Yleisen tiedottamisen lisäksi luvansaajan on tiedotettava vieressä olevia kiinteistöjä ja yrityksiä poikkeuksellisista pysäköinti- ja liikennejärjestelyistä.
- Liikenteen ohjauksessa on noudatettava poliisin antamia ohjeita.
- Äänentoistoa varten tulee alueen vuokraajan tehdä ympäristösuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus (ns. meluilmoitus). Ilmoitus tehdään Lupapiste.fi -palvelun kautta.
- Alueen mahdolliset sähkötarpeet tulee vuokraajan hoitaa kustannuksellaan ja tarvittaessa sopia erikseen.
- Luvansaaja vastaa tapahtuman turvallisuudesta mm. järjestyksenvalvonnasta ja liikenneturvallisuudesta ja siitä, että muille alueen käyttäjille ei aiheudu tapahtumasta haittaa tai vaaraa.
- Luvansaaja vastaa kustannuksellaan kaupungille (mm. rakenteet ja kasvillisuus) tai kolmannelle osapuolelle aiheutuneet vahingot, jotka aiheutuvat tapahtumasta. Kasvillisuuteen ei saa kiinnittää mitään.

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

30.06.2026 § 51/2026

Asianro 4074/10.03.01.01/2026

- Luvansaaja vastaa tapahtuman rakenteille tehdystä ilkivallasta.
- Luvansaajalle kuuluu tapahtumanaikainen tapahtuma-alueiden puhtaanapito ja luvansaajan tulee järjestää tarvittava jätehuolto. Roskia ei saa laittaa kaupungin roska-astioihin. Alue on puhdistettava tapahtuman jälkeen roskista ja muusta.
- Tapahtuma-alueiden siivous kuuluu luvan saajalle. Tapahtuman rakenteet tulee olla poistettuna ja alue siivottuna tapahtuman jälkeen.
- Mikäli alueen siisteydestä on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on Kuopion Elinvoiman palvelualueen kunnossapitopalveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan.
- Luvan saaja tutustuu <https://www.kuopio.fi/asuminen-ja-ymparisto/torit-jamyyntipaikat/tapahtuma-ja-mainostamisluvat/> sivustoon ja Tapahtumajärjestäjän oppaan ohjeistuksiin.

Kuopion kaupungin yhteyshenkilö on satamapäällikkö p. 044 718 5191, kunnossapito@kuopio.fi

Selostus ja perustelu

Salibandyseura Welhojen miesten edustusjoukkue hakee maanomistajan lupaa aallonmurtajan tapahtuma-aukiolle 29.8.2026. Kyseessä on vuosittainen katusählyturnaus, joka järjestään Electric Sunset by Genelec tapahtuman yhteydessä. Tapahtuma on yleisölle avoin ja maksuton.

Kentän rakentaminen aloitetaan aamulla ja tavoite olisi aloittaa katusählyturnaus noin kello 9. Peleissä pelataan alkulohkot sekä pudotuspelien kautta ratkaistaan finalistit. Peli pelataan pieniin katusählymaaleihin ja kentällä on kerrallaan 3 pelaajaa molemmilla joukkueilla.

Alueelle tulee salibändykaukalot sekä yksi kevyt telttakatos, koko noin 4x4 metriä. Matkakaiuttimista soitetaan tapahtuman ajan Electric Sunsets tapahtumaan sopivaa musiikkia. Varusteet siivotaan tapahtuman jälkeen ja huolehditaan tapahtuman aikana kertyneet pienet roskat Electric Sunsetin tarjoamiin jättepisteisiin.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö 11 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiina Korhonen
apulaiskunnossapitopäällikkö

Valmistelija

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

30.06.2026 § 51/2026

Asianro 4074/10.03.01.01/2026

Tiina Korhonen, puh. +358 44 718 5633

etunimi.mari.sukunimi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusohje

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 30.6.2026

Salibandyseura Welhot ry

Kunnossapitopäällikkö

Satamapäällikkö

Aluevastaava

Pysäköinninvalvonta

Mestar Kuopio Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
30.6.2026.**Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.