

Tutkimuslupa / Lakisääteinen konsultatiivinen sairaalaopetuspalvelu (SOPKONSU)

Päätös

Myönnän Jyrki Huuskolle luvan hakemuksen mukaisen tutkimuksen tekemiseen.

Tutkimuslupa on tutkijalle myönnetty lupa tutkimuksen toteuttamiseksi, mutta se ei velvoita opettajia osallistumaan tutkimukseen. Tutkimukseen osallistumiseen pyydetään suostumus, sikäli kun työssä haastatellaan tai kerätään tietoja yksittäisestä henkilöstä.

Tutkimuksen tekijät huolehtii kerätyn aineiston tietoturvallisesta käsittelystä ja hävittämisestä, kun aineistoa ei enää tarvita tutkimuksen loppuunsaattamiseksi.

Selostus ja perustelu

Itä-Suomen yliopiston opiskelija on hakenut tutkimuslupaa kolmen yliopiston viiden tutkijan tutkimuskonsortion Lakisääteinen sairaalaopetuspalvelu -Post doc -tutkimuksen toteuttamiseksi Alavan koulussa. Huusko on liittänyt hakemukseensa asiaankuuluvat selvitykset tutkimuksen toteuttamisesta, tutkimussunnitelman, selvityksen henkilörekisteriä käsittelevien sitoumuksista, tietosuojaselosteen, tietosuojatiedotteen sekä kyselylomakkeen.

Tutkimuksen tehtävänä on tarkastella lakisääteisen sairaalaopetuspalvelua kansallisesti: Millaisiin tarpeisiin sairaalaopetuksen konsultaatiopalvelua käytetään? Tutkimus on jatkoa aiemmin lukuvuosina 2021–2024 toteutetuille tutkimuksille (ks. <https://uefconnect.uef.fi/vaativa-monialainen-tuki-tutkimus-ja-kehittaminen-vaatu/>).

Tutkimuksen kohderyhmä on konsultoivat sairaalaopettajat. Tutkimus toteutetaan sähköisellä Webropol-kyselyllä 1.8.2026–31.7.2029 ja tutkimuksen arvioitu valmistumisaika on vuonna 2035.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö 3 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Merja Laininen
Alavan koulun rehtori

Valmistelija
Anne Hätinen, puh. +358 44 718 4340
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 16.06.2026

Tutkimuksen hakija
Perusopetuksen hallinto

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
16.06.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.