

Perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (englanti ja ruotsi) virkasuhteisen tehtävän täyttämättä jättäminen 10.8.2026 alkaen toistaiseksi, Maaninkajärven koulu

Päätös

Päätän, että perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (englanti ja ruotsi) virkasuhteinen tehtävä jätetään täyttämättä 10.8.2026 alkaen toistaiseksi, koska kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ollut saatavilla.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin sivistystoimialalla on ollut haettavana perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (englanti ja ruotsi) virkasuhteinen tehtävä Maaninkajärven koululla 10.8.2026 alkaen. Tehtävä oli haettavana 26.3. - 10.4.2026. Opetuspäällikkö II päätöksellä 24.4.2026 § 59 tehtävään otettiin FM Anni Hellström. Hän ilmoitti kirjallisesti, ettei ota tehtävää vastaan.

Tehtävä oli uudelleen haettavana 7.5. – 21.5.2026. Hakuilmoitus julkaistiin Työmarkkinatori.fi – sivulla ja Kuntarekryssä.

Kelpoisuusehtona on asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 aineenopettajan kelpoisuus.

Tehtävää haki uuteen määräaikaan mennessä kaksi hakijaa, joista kummallakaan ei ollut vaadittavaa kelpoisuutta. Aiemmin tehtävää hakeneiden (10.4.2026 päättynyt haku) hakemukset otettiin huomioon tehtävää täytettäessä.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (2003/304) 4 §:n 2 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö 4 §

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (2003/304) 4 § 2 mom.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätös
opetuspäällikkö II
25.05.2026 § 110/2026
Asianro 3027/01.01.01/2026

Mika Kuitunen
opetuspäällikkö II

Valmistelija
Sanna Matilainen, puh. +358 44 748 8510
Anni Hartikainen, puh. +358 44 718 4211
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 25.5.2026

Maaninkajärven koulu
Kuopiorekry
Perusopetuksen hallinto
KOP Perusopetuksen tuki
Palvelussuhdeasiantuntijat sivistystoimiala
Henkilöstöpalvelu

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
25.5.2026.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.