

elinkeinojohtaja

Avustukset

§ 60/2026

Tapahtumatukipäätös Vauhti Kiihtyy! Kuopio 14.-15.8.2026

Päätös

Hakemukselle, jossa haetaan 15. 000,00 euron tapahtumatukea Vauhti Kiihtyy! Kuopio -tapahtuman kuluihin, ei myönnetä avustusta.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin talousarvioon on varattu tapahtumatukimääräraha, joka on tarkoitettu Kuopiossa järjestettävien tapahtumien mahdollistamiseen. Hakemukset arvioidaan ja mahdollinen tuki määräytyy kaupungin hyväksymien arviointikriteerien ja käytettävissä olevan määrärahan mukaisesti.

Tapahtumatukia voidaan myöntää järjestämiskuluihin, kehittämiskohteisiin sekä uusien tapahtumien alku- ja kehitysrahoitukseen.

Rauhala Events Oy hakee kaupungilta 15 000 euron tukea Vauhti Kiihtyy! Kuopio -tapahtuman järjestelykuluihin. Tapahtuma järjestetään 14.–15.8.2026, ja sen tavoitteena on toteuttaa Kuopiossa uusi, pääsymaksullinen musiikkifestivaali, joka kokoaa arviolta noin 12 000 kävijää, joista osa saapuu Kuopion ulkopuolelta.

Tukea ei voida myöntää, koska tapahtuman toteutus perustuu liiketoiminnalliseen malliin, jossa tulonmuodostus rakentuu merkittävältä osin lipunmyynnin lisäksi anniskelu- ja oheismyyntituloihin. Hakemuksessa esitetyn talousarvion perusteella tapahtuma on kokonaisuutena kannattava ja sen voidaan katsoa kuuluvan järjestäjän tavanomaiseen yritystoimintaan.

Lisäksi haettu tuki kohdistuu markkinointiin, joka tukee ensisijaisesti tapahtuman omaa myyntiä ja näkyvyyttä. Tapahtuman hyvinvointi- ja yhteisöllisyysvaikutukset toteutuvat yleisötapahtuman perustasolla, eikä tapahtuma sisällä erityisesti kohdennettuja tai osallistavia elementtejä lapsille, nuorille tai erityisryhmille. Kokonaisarvion perusteella tapahtuma ei täytä kaupungin tapahtumatukien kohdentamisen painopisteitä.

Viranhaltijapäätös

elinkeinojohtaja

22.05.2026 § 60/2026

Asianro 2461/02.05.01.00/2026

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö § 15

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jukka Pitkänen
elinkeinojohtajaValmistelija
Anu Häiväläinen, puh. +358 44 718 2036
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 22.05.2026

Rauhala Events Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke
22.05.2026.**Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.