

Asukastilan vakiovuorojen myöntäminen 2026–2027

Päätös

Päätän, että Männistön, Nilsiä ja Länsi-Puijon asukastilojen vakiovuorot myönnetään hakemusten perusteella liitteen mukaisesti ajalle 10.8.2026-13.6.2027. Vuorot tulevat näkyviin asukastilojen omille verkkosivuille www.kuopio.fi/asukastilat sekä asukastoiminnan kausiohjelmaan. Jos vakiovuoron aika muuttuu tai peruuntuu, tulee varaajan olla yhteydessä viipymättä asukastilan yhteyshenkilöön.

Selostus ja perustelu

Sivistystoimialan Yhteisöpalveluiden asukastilojen (Männistö, Nilsiä, Länsi-Puijo) vakiovuorot toimintakaudelle 2026–2027 ovat olleet asukkaiden, järjestöjen ja organisaatioiden haettavissa 15.2.2026-15.3.2026 välisenä aikana. Vakiovuorot on haettu sähköisesti e-lomakkeella, jolloin hakemukset ovat ohjautuneet asukastoimintaan.

Tilojen käytössä on noudatettava annettuja ohjeita tilojen varaajille ja käyttäjille. Tilojen käytön ohjeiden rikkominen johtaa vakiovuoron katkeamiseen. Vakiovuoroista ei peritä käyttömaksuja. Toiminnan on oltava kaikille avointa, maksutonta ja päihteetöntä ilman puoluepoliittisia intressejä.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö 12§

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kati Vähäsarja
yhteisöpalveluiden päällikkö

Valmistelija
Heidi Kotikumpu, puh. +358 44 718 2462
[heidi.kotikumpu\(at\)kuopio.fi](mailto:heidi.kotikumpu(at)kuopio.fi)

Liitteet Vakiovuorot 2026

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty hakijoille tiedoksi sähköpostitse 20.5.2026.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 20.5.2026.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Viranhaltijapäätös

yhteisöpalveluiden päällikkö

19.05.2026 § 299/2026

Asianro 3442/10.03.02.02/2026

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7