

nuorisopäällikkö
Lupa- ja ilmoitusasiat
§ 15/2026

Tutkimuslupa / Hikikomori-ilmiö Suomessa

Päätös

Päätän antaa tutkimusluvan Itä-Suomen yliopistolle aikuisten ja nuorten sosiaalista vetäytymistä koskevaan hankkeeseen.

Selostus ja perustelu

Itä-Suomen yliopiston tutkimusryhmä hakee tutkimuslupaa hankkeeseensa. Hankkeessa tutkitaan aikuisten ja nuorten sosiaalista vetäytymistä (ns. hikikomori-ilmiö). Tutkimushanke Hikikomori-ilmiö Suomessa on ensimmäinen laaja ja monitieteellinen tutkimus sosiaalisesta vetäytymisestä Suomessa. Tutkimushankkeen aineisto koostuu määrällisestä kyselystä, verkkopäiväkirjasta, yksilöhaastatteluista, kirjoituskutsusta, ammattilaisten fokusryhmähaastatteluista ja musiikintuotantoprosessista.

Tutkimukseen on tarkoitus rekrytoida kaksi eri ryhmää, nuorisoalan ammattilaiset, erityisesti etsivä nuorisotyöntekijät sekä sosiaalisesti vetäytyneet, 18-29 vuotiaat nuoret. Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista.

Ammattilaisten haastatteluissa keskitytään sosiaalisesti vetäytyneiden tavoittamiseen, heidän kohtaamiseensa ja ilmiöön liittyviin avunannon haasteisiin. Haastattelut toteutetaan tietoturvallisen etäyhteyden kautta ja ne kestävät noin tunnin.

Sosiaalisesti vetäytyneiden henkilöiden rekrytointi tarkoittaa konkreettisesti sitä, että ammattilainen antaisi osalle nuorille tiedon tästä tutkimusmahdollisuudesta. Muuta ylimääräistä työtä ei tarvitse tehdä. Tutkimuksen eettisiin käytäntöihin kuuluu, että ammattilainen arvioi ennalta sopisiko tutkimukseen osallistuminen nuorelle sekä se, ettei tutkimuksen sisältö kulkeudu ammattilaiselle, jos nuori ei siitä erikseen haluta keskustella.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö § 3.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Janne Katajisto
nuorisopäällikkö

Viranhaltijapäätös
nuorisopäällikkö
08.05.2026 § 15/2026
Asianro 3323/13.00/2026

Valmistelija
Tarja Marin-Hakkarainen, puh. +358 44 718 2665
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 11.05.2026

Vesa Välimäki
Marjut Leskinen
Miia Mertanen
Mirva Martikainen
Suvi Hartikainen
Mika Vesterinen
Karoliina Korhonen
Annika Dahlström

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
11.05.2026.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.