

## Koulupolku pohjoispään liikenteenohjaussuunnitelma

### Päätös

Poistetaan Koulupolun pohjoispäästä vanhan tieliikennelain mukaiset liikennemerkkit "Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty" (C2) ja lisäkilpi "Tekstillinen lisäkilpi" (H24) "Kiinteistölle ajo sallittu". Asetetaan liikennemerkkit "Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty" (C2). Asetetaan pysäköintipaikalle liikennemerkkit "Pysäköintipaikka" (E2), "Ajoneuvojen sijoitus pysäköintipaikalla" (E4.1\_6) ja "Vaikutusalue molempiin suuntiin" (H9.1b). Asetetaan Syvärintien ja Koulupolun risteykseen liikennemerkki "Umpitie" (F24.3).

### Selostus ja perustelu

Nilsin kaupunginosassa sijaitsevan Koulupolun pohjoispäähän toteutetaan katusaneeraus. Työn vuoksi alueen liikennejärjestelyihin tulee muutoksia, minkä takia voimassa olevaa liikenteenohjaussuunnitelmaa on tarpeen tarkistaa.

### Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö § 11

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Ari Räsänen  
suunnittelupäällikkö

Valmistelija  
Juha Solehmainen, puh. +358 44 718 5425  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet 2300/2025 Koulupolku asemapiirustus

### Tiedoksi ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 11.05.2026

Kaupunkitekniikan kunnossapitopalvelut

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko)  
11.05.2026

**Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

[www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)

Y-tunnus: 0171450-7

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirjaamo  
Suokatu 42, Valtuustotalo  
PL 1097  
70111 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 5044

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.