

Viranhaltijapäätös

29.04.2026

Asianro 3137/01.01.01/2026

kirjastotoimenjohtaja

Henkilöstöasiat

§ 4/2026

Nilsin lähikirjaston kirjastovirkailijan tehtävän täyttäminen**Päätös**

Valitsen edellä kuvattuun kirjastovirkailijan tehtävään Tuomas Kylänpään. Työ alkaa 25.5.2026. Tehtävän työaika on 36,25 h/viikko. Palkkaus on KVTESin mukaisesti 2468,99 €/kk. Tehtävän sijoittuu Osva-tasolle A, 2KIR6o.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunginkirjasto sai täyttöluvan Nilsin lähikirjaston vakinaiseen kirjastovirkailijan tehtävään. Kirjastovirkailija työskentelee tarvittaessa myös muissa toimipisteissä sekä kehittää työllään koko Kuopion kaupunginkirjaston toimintaa.

Kirjastovirkailijan tehtävinä ovat monikanavainen asiakaspalvelu, asiakkaille annettava digituki, kokoelmanhoito, pedagoginen työ, lukemista edistävä työ sekä yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua edistävä työ. Työ sisältää sekä aamu- että iltavuoroja.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksina on kirjastoalan ammatillinen perustutkinto tai soveltuva korkeakoulututkinto, johon kuuluu tai jonka lisäksi on suoritettu 60 opintopisteen laajuiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot. Tehtävässä menestyminen edellyttää kirjastoalan kokemusta sekä innostusta kirjallisuuteen ja lukemisen edistämiseen, tietoteknisiä taitoja, omatoimisuutta, hyviä yhteistyö- ja verkostoitumistaitoja, organisointikykyä ja kykyä toimia muuttuvissa tilanteissa. Eduksi luetaan kokemus lasten ja nuorten kirjastotyöstä tai tapahtumien järjestämisestä.

Kirjastovirkailijan tehtävä oli haettavana ulkoisessa haussa 30.3.-15.4.2026. Haku toteutettiin anonyyminä rekrytointina. Hakijoita oli 32. Haastatteluun valittiin kolme hakemusasiakirjojen perusteella parhaiten tehtävään soveltuvaa hakijaa. Yksi haastatteluun valituista perui haastattelun. Haastattelut pidettiin 28.4.2026. Haastattelijoina toimivat lähikirjastonjohtaja Lea Salo, asiakas- ja kokoelmapäällikkö Johanna Vuorinne ja kirjastotoimenjohtaja Päivi Peiponen. Haastattelujen ja hakemusasiakirjojen muodostaman kokonaisarvioinnin perusteella FM Tuomas Kylänpää täyttää parhaiten tehtävälle asetetut edellytykset. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö §4, ratkaisuvallalla henkilöstöasioissa

Viranhaltijapäätös
kirjastotoimenjohtaja
29.04.2026 § 4/2026
Asianro 3137/01.01.01/2026

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Päivi Peiponen
kirjastotoimenjohtaja

Valmistelija
Lea Salo, puh. +358 44 718 2355
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 29.4.2026

Kuopioirekry
Sari Savolainen
Lea Salo
Johanna Vuorinne
Työnantajapalvelu
Tuomas Kylänpää
Carita Korhonen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
29.4.2026.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.