

Tapahtumatukipäätös Suomen suurin mopomiitti 16.05.2026

Päätös

Hakemukselle, jossa haetaan 20.000,00 euron tapahtumatukea Suomen suurin mopomiitti -tapahtuman tuotantokuluihin ei myönnetä avustusta.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin talousarvioon on varattu tapahtumatukimääräraha, joka on tarkoitettu Kuopiossa järjestettävien tapahtumien mahdollistamiseen. Hakemukset arvioidaan ja mahdollinen tuki määräytyy kaupungin hyväksymien arviointikriteerien ja käytettävissä olevan määrärahan mukaisesti. Tapahtumatukia voidaan myöntää järjestämiskuluihin, kehittämiskohteisiin sekä uusien tapahtumien alku- ja kehitysrahoitukseen.

Yksityishenkilö hakee kaupungilta 20 000 euron tukea Suomen suurin mopomiitti -tapahtuman järjestelykuluihin. Tapahtuma järjestetään 16.05.2026. Tapahtuman tavoitteena on järjestää Suomen suurin mopomiitti, joka kokoaa erityisesti nuoria mopo- ja kaksipyöräisestä kulttuurista kiinnostuneita osallistujia Kuopioon. Tapahtuma on päihteen ja suunnattu ensisijaisesti 15–18-vuotiaille nuorille, mutta avoin kaikenikäisille kaksipyöräisten harrastajille. Tavoitteena on tarjota turvallinen, valvottu ja elämyksellinen tapahtumaympäristö, jossa yhdistyvät harrastustoiminta, yhteisöllisyys ja viihde. Hakijan arvion mukaan tapahtuma kerää noin 5 000 kävijää

Tukea ei voida myöntää, koska toimitettu hakemus on keskeneräinen, eikä se täytä tapahtumatukien yleisiä tukikelpoisuusehtoja. Hakijana on yksityishenkilö, eikä hakemuksessa ole esitetty yritys- tai yhdistysmuotoista järjestäjätahoa, joka on tapahtumatuen myöntämisen edellytys. Lisäksi tapahtuman toteutus-, talous- ja vastuullisuussuunnitelmat ovat puutteellisia, eikä hakemukseen ole liitetty vaadittuja liitteitä.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö § 15

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jukka Pitkänen
elinkeinojohtaja

Valmistelija
Anu Häiväläinen, puh. +358 44 718 2036
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 29.04.2026

Tapahtumatukihakemuksen laatija

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko
29.04.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.