

suunnittelupäällikkö

Suunnitelmat

§ 41/2026

## Hapelähteenkadun katu- ja hulevesisuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

### Päätös

Hyväksyn Hapelähteenkadun katu- ja hulevesisuunnitelman

### Selostus ja perustelu

Kaupunkirakennelautakunta on kokouksessaan 25.03.2026 § 70 hyväksynyt otsikossa mainitun katu- ja hulevesisuunnitelmaehdotuksen nähtäville asetettavaksi.

Ehdotusaineisto oli julkisesti nähtävillä 31.3.-13.4.2026 välisenä aikana valtuustotalon aukioloaikoina kaupunkiympäristön palvelualueen asiakaspalvelussa, Suokatu 42 ja osoitteessa

<https://www.kuopio.fi/kuopionkaupunki/paatoksenteko/ilmoitustaulu/> Suunnitelmaan ei tullut muistutuksia. Penkin sijaintia Hapelähteenpuistossa on tarkistettu ja täsmennetty.

### Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö § 11

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Ari Räsänen  
suunnittelupäällikkö

Valmistelija  
Jirli Korhonen, puh. +358 44 718 5040  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Liitteet

1461/2026 Katu- ja hulevesisuunnitelman selostus, Hapelähteenkatu  
1461/2026 Hapelähteenkatu, asemapiirustus

**Viranhaltijapäätös**  
suunnittelupäällikkö  
27.04.2026 § 41/2026  
Asianro 1461/10.03.01.00/2026

## Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke)  
27.4.2026.

## **Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

[www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)

Y-tunnus: 0171450-7

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirjaamo  
Suokatu 42, Valtuustotalo  
PL 1097  
70111 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 5044

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.