

---

## Hankintapäätös, Startti suomen kieleen

### Selostus ja perustelut

#### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 7 luvun 12 § mukainen kotoutumista edistävä palvelu.

Palvelu on Kuopion kaupungin rahoituksella hankittavaa täydentävää palvelua kuopiolaisille työllisyyspalvelun maahan muuttaneille asiakkaille. Palvelua hankitaan ajalle 1.5.2026 - 18.12.2026. Hankintaan ei sisälly optiota.

Kohderyhmänä ovat kotoutumisen alkuvaiheessa olevat kuopiolaiset työllisyyspalvelun maahan muuttaneet asiakkaat.

Tavoitteena palvelussa on suomen kielen alkeiden opiskeleminen

#### Hankintamenettely

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä. Tarjouksia pyydettiin Hankintasampo -järjestelmää käyttäen.

Hankintaan ei sovelleta hankintalakia (1397/2016), sillä kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava palvelu.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 13.4.2026 klo 13.00. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää lisätietokysymyksiä 27.3.2026 klo 10.00 saakka.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 13.4.2026 klo 13.00 mennessä saapui yksi (1) tarjous

Tarjouksen jätti Galimatias Concept Oy Ab

#### Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjoaja on tarjouksessaan vakuuttanut täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö tarkastaa tarjouspyynnön mukaisesti vaatimusten täyttymisen valitulta toimittajalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

#### Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjoaja täytti soveltuvuusvaatimusten lisäksi kaikki tarjouspyynnössä hankinnalle asetetut vähimmäisvaatimukset.

---

### **Tarjousvertailu**

Hankinta toteutetaan ns. ranskalaisella urakkamallilla, jossa laadun painoarvo on 100 %.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, laadultaan paras. Sopimuskumppaniksi valitaan laadultaan parhaan tarjouksen jättänyt tarjoaja.

Arviointi perustuu tarjousten keskinäiseen vertailuun tarjouspyynnössä kuvattujen laadullisten arviointikriteerien perusteella. Laadullisia arviointikriteerejä ovat toteutussuunnitelma sekä opettajaresurssi.

Korkeimman kokonaispistemäärän saanut on tarjouskilpailun voittaja ja valitaan toimittajaksi.

### **Päätös**

Päätän hyväksyä Startti suomen kieleen palvelun hankinnan Galimatias Concept Oy Ab:ltä. Hankinnan enimmäisarvo on 50 000,00 euroa (alv 0 %).

Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

### **Päätösvallan peruste**

Elinvoiman toimialan toimintasäännön 5 §:n mukaan työllisyyspalvelupäällikkö päättää palveluhankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista enintään 100 000 euroon saakka. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla työllisyyspalvelupäällikön toimivaltaan.

### **Hankintasopimus**

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Virpi Noronen  
työllisyyspalvelupäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Eija Raatikainen, puh. +358 44 718 7603  
eija.s.raatikainen@kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyyspalvelupäällikkö

16.04.2026

Asianro 1169/02.08.00/2026

Työvoimapalvelut

§ 59/2026

---

Liitteet

Vertailutaulukko

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 17.4.2026

Tiedoksi

Galimatias Concept Oy Ab

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 17.4.2026

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Työllisyysaluelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

---

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

## Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

### Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki  
Työllisyysaluelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyyspalvelupäällikkö

16.04.2026

Asianro 1169/02.08.00/2026

Työvoimapalvelut

§ 59/2026

---

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.