

Viranhaltijapäätös

14.04.2026

Asianro 2722/02.08.00/2026

kunnossapitopäällikkö

Hankinta- ym. sopimukset

§ 26/2026

Selvitystyö Nilsian Säaskiniemen ja Tahkon alueen hulevesiverkostolle

Päätös

Päätän, että Kuopion kaupungin kunnossapitopalvelut tilaa Joen Loka Ky:ltä edellä mainitulta alueelta hulevesiverkoston puhdistuksen ja kuvauksen selostus ja perustelut -kohdassa kuvatuin hinnoin (alv 0 %).

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön toimialan kunnossapitopalveluilla on tarve selvittää Nilsian Säaskiniemen ja Tahkon alueella sijaitsevien hulevesiverkoston lähtötilanne Nilsian alueurakkaa 2026-2031 varten. Alkavassa Nilsian alueurakassa kyseiset alueet tulevat osittain uusina, joten hulevesiverkoston lähtötilanteen selvitystyö on hyödyllistä urakan hoidollisista syistä.

Selvitystyöhön kuuluu Kuopion kaupungin kunnossapitoon siirtyvien alueella olevien hulevesiviemärien sekä kaivojen sijainnin selvitys, putkienhuuhtelu, -kuvaus sekä kaivojen tyhjennys.

Kunnossapitopalvelut on pyytänyt tarjouksen sähköpostitse kolmelta alueella toimivalta viemäreiden puhdistuksia ja kuvauksia suorittavalta yritykseltä. Viemärikuvausten materiaali on pyydetty toimittamaan kaupungin tietojärjestelmiin yhteensopivassa muodossa. Joen Loka Ky omaa kyseiseen työhön soveltuvan laitteiston ja on toimittanut määräaikaan mennessä seuraavanlaisen tuntihinta (alv 0 %) tarjouksen lisäkuluineen:

Yhdistelmäauto 89,95 €/h

Vesimaksu 4,15 €/m³

Sadevesikaivojäte 43,50 €/t

Putkistojen tv-tarkastus 89,95 €/h

Tallennemaksu 11,38 €/kpl

Puhdistuksessa käytettävä vesi laskutetaan toteutuneen mukaan ja mahdolliset jätteenkäsittelymaksut veloitetaan toteutuneen määrän ja vastaanottoaikan mukaan.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasäätö 5 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Masa.o Wacklin
kunnossapitopäällikkö

Valmistelija
Piia Hyttinen, puh. +358 44 718 5111
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohje
Hankintaoikaisuohje
2722/2026 Tarjous

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 14.4.2026

Joen Loka Ky

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
14.4.2026.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.