

Osaajavetovoimahankkeen Kv-rekrytoinnin palvelupolкусelitys Pohjois-Savossa

Päätös

Valitaan osaajavetovoimahankkeen kansainvälisen rekrytoinnin palvelupolкусelityksen toteuttajaksi Ramboll, 25.3.2026 päivätyn tarjouksen mukaisesti. Hankinnan kokonaiskustannus on 8700 euroa (alv 0 %), joka sisältää kaikki tarjouksen mukaiset työsuorituksesta aiheutuvat kustannukset. Työ aloitetaan huhtikuussa 2026 ja se valmistuu 15.6.2026 mennessä. Kustannukset katetaan kokonaisuudessaan osaajavetovoimahankkeesta.

Mikäli selvitystyössä ilmenee lisätarpeita, sovitaan niistä erikseen kirjallisesti. Kokonaishinnan ylitykselle varataan optiona enintään 1000 euroa. Tähän sisältyy myös tarjouksen mukainen optio selvityksen tulosten esittelystä 30 min webinaarissa (385 €, alv 0 %).

Selostus ja perustelu

Talent Firstin / Pohjois-Savon osaajavetovoimamalli - yhteistyöllä vaikuttavuutta -hankkeen tavoitteena on alueellisen yhteistyön rakentaminen ja osaajien veto- ja pitovoiman lisääminen Pohjois-Savossa. Hankkeessa on mukana kaikkiaan 12 kumppania (kunnat, oppilaitokset yritystoimijat), ja sen hallinnoijana toimii Kuopion kaupunki. Hanke on EU osarahoitteinen. Hankkeen toteutusaika on 1.9.2023-30.6.2026.

Hankinnan kohteena olevan selvitystyön tavoitteena on selvittää Pohjois-Savossa toimivat yritysten kansainvälisiä rekrytointeja tukevat palvelut sekä kuvata palvelupolku yritys näkökulmasta. Selvityksessä tarkastellaan alueellisia ja kansallisia palveluita, yhteistyömalleja ja toimintatapoja sekä mm. yritysten valmiuksia palkata kansainvälisiä osaajia.

Selvitys pitää sisällään Pohjois-Savossa toimivat yritysten kv-rekrytointeja tukevat palvelut, niin rekrytointiprosessia tukevat palvelut, kuin yritysten valmiuksia tukevat palvelut kv-osaajien asettautumiseksi työyhteisöön/alueelle. Selvitystyö toteutetaan yritys näkökulmasta hyödyntäen mm. Work in Finlandin toteuttamaa asettautumis palvelupolcumallia.

Tarjouspyyntö lähetettiin kolmelle toimijalle sähköpostitse 19.3.2026: Rambollille, 4Frontille sekä MDI:lle. Kahdelta toimijalta saatiin tarjous määräaikaan mennessä ja ne olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjouksen lisänä pyydettiin myös optio tulosten 30 min esittelystä webinaarissa.

Tarjouksia vertailtiin laadun ja sisällön perusteella annetun budjetin 8700 euroa (alv 0 %) rajoissa. Vertailussa tarkasteltiin selvitystyön prosessia ja tiedonkeruumenetelmiä, tarjouksen toteutuskelpoisuutta, selkeyttä ja toteuttajien osaamista. Vertailussa Rambollin tarjous valikoitui kokonaistaloudellisesti soveltuvimmaksi vastaamaan hankkeen tarpeita.

Esitän, että selvityksen toteuttajaksi valitaan Ramboll (tarjouksen päiväys 25.3.2026). Toimijalla on erittäin vahvaa asiantuntemusta ja hyvät referenssin selvityksen toteuttamiseksi sekä kokemusta vastaavien selvitysten tekemisestä.

Selvitystyön kokonaiskustannus on 8700 euroa (alv 0 %). Lisäksi varataan optio tulosten esittelylle 30 min webinaarissa tarjouksen mukaisesti 385 € (alv 0 %). Mahdollisista lisätoista sovitaan erikseen. Työ alkaa huhtikuussa ja valmistuu 15.6.2026 mennessä.

Toimivallan peruste

Strategia ja viestintä -vastualueen toimintasääntö 4§

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Petri Kervola

vs. strategia- ja viestintäjohtaja

Valmistelija

Reetta Airaksinen, puh. +358 44 718 2025

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 31.3.2026.

Ramboll

4Front Oy

MDI

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 31.3.2026.

Viranhaltijapäätös

strategia- ja viestintäjohtaja

31.03.2026 § 11/2026

Asianro 2442/02.08.00/2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Viranhaltijapäätös
strategia- ja viestintäjohtaja
31.03.2026 § 11/2026
Asianro 2442/02.08.00/2026

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.