

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö II

Henkilöstöasiat

§ 6/2026

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävien täyttäminen

Päätös

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen muodostaman kokonaisarvioinnin perustella valitsen varhaiskasvatuksen opettajan työsopimussuhteisiin tehtäviin haastattelijoiden esityksen mukaisesti seuraavat henkilöt, ja heidän työyksikkönsä työsuhteen alkaessa:

Sosionomi	Auvinen, Sanna	Hiltulanlahden päiväkoti
Sosionomi	Casale, Armi	Puijonlaakson päiväkoti
Kasv.kand.	Eskelinen, Tiia	Mustinlammen päiväkoti
Sosiaalikasv.	Halonen, Tiina	Päivärannan päiväkoti
Kasv.maisteri	Heino, Mervi	Alavan päiväkoti
Kasv.kand.	Hiltunen, Eini	Hiltulanlahden päiväkoti
Kasv.maisteri	Hynninen, Mari	Takkapolun päiväkoti
Kasv.kand.	Hyväri, Elisa	Hiltulanlahden päiväkoti
Sosionomi	Jauhonen, Alma	Alavan päiväkoti
Kasv.kand.	Karhunen, Emma	Särkiniemen päiväkoti
Kasv.kand.	Kiiskinen, Dorica	Hiltulanlahden päiväkoti
Kasv.kand.	Linninen, Milla	Kurkimäen päiväkoti
Kasv.maisteri	Ottelin, Inna	Pyörön päiväkoti
Sosionomi	Räsänen, Anne	Uppo-Nallen päiväkoti
Kasv.kand.	Salo, Sofia	Takkapolun päiväkoti
Kasv.kand.	Saukkonen, Mette	Takkapolun päiväkoti
Kasv.kand.	Sepponen, Katriina	Jynkän päiväkoti
Kasv.kand.	Suomalainen, Mikko	Tukkipojan päiväkoti

Valitun on ennen työsopimuksen allekirjoittamista esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain tarkoittama rikosrekisteriote.

Tehtävissä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Tehtäväkohtainen tasopalkka määrätään työsopimuksessa, jonka allekirjoittaa työnantajan edustajana varhaiskasvatusyksikön johtaja.

Valitun on ilmoitettava tehtävän vastaanottamisesta varhaiskasvatusyksikön 14 vuorokauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätös

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö II

23.03.2026 § 6/2026

Asianro 2221/01.01.01/2026

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa on ollut ajalla 6.2-2.3.2026 klo 12 mennessä haettavana varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviä päiväkodeissa (rekrytoinnin työavain nro 704420).

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain 26 §:n mukainen kelpoisuus. Esiopetusryhmässä työskentelyyn vaaditaan esiopetuspätevyys.

Hakijoita tehtäviin oli 46, joista kelpoisia 28. Hakemusasiakirjojen perusteella kutsuttiin varhaiskasvatuksen rekrytointiryhmän ja varhaiskasvatusyksikön johtajien pitämiin haastatteluihin 23 hakijaa.

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen muodostaman kokonaisarvioinnin perusteella haastattelijat esittävät 18 henkilön valintaa varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään. Tehtävät alkavat 3.8.2026 tai sopimuksen mukaan.

Toimivallan peruste

sivistystoimialan toimintasääntö §4

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiina Mikkilä

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö II

Valmistelija

Eija Paulus, puh. +358 44 718 3501

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 23.3.2026

Henkilöstöpalvelu

Rekrytointipäätökset Varhaiskasvatus

Tuija Salo

Vaka esihenkilöt

Palvelussuhdeasiantuntijat sivistystoimiala

Kuopiorekry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 23.3.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.