

Meidän Kuopio -tuki 2026 / laulu & kitara -konserttikiertue

Päätös

Päätän, että Ruta Sokolnikienelle ja Mikko Siirilalle myönnetään Meidän Kuopio -tukea 1300 euroa laulu & kitara -konserttien järjestämiseen touko-syyskuussa 2026. Tukea myönnetään 600 €/esitys. Yli jäävä 100 euroa voidaan kohdentaa Teosto-, matka- ja markkinointikuluihin. Tuki maksetaan tapahtuman jälkeen selvitystä vastaan.

Avustus myönnetään hakemuksessa kuvattuun pääasialliseen käyttötarkoitukseen. Mahdollisesta käyttötarkoituksen muutoksesta on sovittava tuen myöntäjän kanssa kirjallisesti viimeistään kaksi viikkoa ennen toiminnan aloittamista. Käyttötarkoituksen muutos voi vaikuttaa myönnettävän tuen määrään.

Toiminta tulee järjestää hakemuksessa kuvatussa laajuudessa. Mikäli tuen saaja ei pysty järjestämään toimintaa hakemuksessa kuvatulla tavalla ja laajuudessa, tulee tästä ilmoittaa tuen myöntäjälle kirjallisesti viimeistään kaksi viikkoa ennen toiminnan aloittamista. Tapahtuman laajuuden ja toteutustavan muutokset voivat vaikuttaa myönnettävän tuen määrään.

Tuen myöntämis päätöksessä ilmoitettu tukimäärä on myönnettävän tuen enimmäismäärä. Lopullinen myönnettävä tuki määräytyy tukihakemuksen, tukipäätöksen ja tuen saajan kaupungille toimittaman selvityksen perusteella. Tukea maksetaan vain todellisista ja hyväksyttävistä, tukipäätöksessä ja kaupungin ohjeissa ilmenevään tarkoitukseen kohdistuvista kuluista.

Tuen saajalla ei ole oikeutta mihinkään korvaukseen sen perusteella, että kaupungin tapahtumalle maksama tuen määrä on pienempi kuin tuen myöntämistä koskevassa päätöksessä ilmoitettu tuen enimmäismäärä.

Selostus ja perustelu

Ruta Sokolnikiene hakee Meidän Kuopio -tukea 4000 euroa Ruta Sokolnikiene & Mikko Sirola duon konserttikiertueen järjestämiseen touko-syyskuussa 2026. Hankkeen kokonaisbudjetti on 5650 euroa.

Kiertueen konserttiohjelma yhdistää duon omat kappaleet, laulelmat sekä suomalaiset

Viranhaltijapäätös

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

12.03.2026 § 35/2026

Asianro 639/02.05.01.00/2026

ja liettualaiset kansanlaulut omilla uusilla näkökulmia avaavilla pieteettisillä sovituksilla, tarinankerronnallisesti esitettyinä. Ohjelma tarjoaa yleisölle syvällisen ja monipuolisen musiikillisen elämyksen. Konserttipaikkojen valinnassa huomioidaan saavutettavuus.

Kuopion kaupungin talousarvioon on varattu määräraha, joka on tarkoitettu käytettäväksi kuopiolaisen kansalaistoiminnan tukemiseen. Hakemukset arvioidaan ja mahdollinen tuki määräytyy Sivistystoimialan avustusohjeen (hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 11.12.2024 85§) mukaisesti.

Avustuksen käsittelyssä noudatetaan Kuopion kaupungin yleisiä avustuksille asetettuja määräyksiä sekä Kuopion kaupungin avustusohjetta kansalaistoiminnan tukemiseen Sivistystoimialalla.

Meidän Kuopio -tukea myönnetään Kuopiossa järjestettävien asukaslähtöisten tuotantojen ja toiminnan järjestelyistä aiheutuviin kuluihin. Myönnettyä rahaa voi käyttää mm. materiaali-, markkinointi- ja palkkiokustannuksiin. Toiminnan tulee olla maksutonta, kaikille avointa, yhteisöllistä ja päihteetöntä.

Tuen saajan tulee huolehtia, että tapahtuma tai toiminta on asianmukaisesti järjestetty eli ja kaikki tapahtuman järjestämiseen vaadittavat luvat on saatu sekä ilmoitukset viranomaisille tehty määräajassa (esim. tapahtumailmoitus Teostolle).

Meidän Kuopio -tuki maksetaan jälkikäteen selvitystä vastaan myönnettyyn summaan asti. Kuitit tulee liittää mukaan selvitykselle ja säilyttää 12 kuukauden ajan. Selvitys on tehtävä kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta tai toiminnan päättymisestä, mutta kuitenkin viimeistään 12.12.2026.

Tukea ei myönnetä:

- ryhmän tai yhteisön sisäiseen toimintaan, perustoimintaan
- toimintaan, joka tuottaa voittoa tai jonka keskeinen tarkoitus on varainhankinta, mukaan lukien tilaisuudet, joiden tarkoitus on kerätä varoja hyväntekeväisyyteen
- tallenteisiin, julkaisuihin ja audiovisuaalisiin tuotantoihin
- ruoka- ja juomatarjoiluihin
- kaupungin tuottamien palvelujen ylläpitämiseen, kaupungin tilojen vuokriin
- investointeihin eikä kiinteän omaisuuden hankintaan tai perusparantamiseen
- palkintoihin, ilotulituksiin
- pääsääntöisesti näyttelytoimintaan
- historiikin kirjoittamisesta tai muusta valmistelevalta työstä aiheutuneisiin kustannuksiin
- toiminnan ainoaksi rahoitukseksi
- henkilökohtaiseksi työskentelyapurahaksi

Viranhaltijapäätös

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

12.03.2026 § 35/2026

Asianro 639/02.05.01.00/2026

Avustusten yleiset kriteerit ovat:

- Avustus on aina harkinnanvarainen ja osarahoitus
- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.
- Avustuksen saajan tulee ilmoittaa myönnetyllä avustuksella järjestettävät yleisötilaisuudet Kuopion seinä -tapahtumakalenterissa, www.kuopionseina.fi
- Kaupunki on mainittava tapahtuman ja toiminnan yhteydessä, kun kaupunki on mukana toiminnan rahoittajana

Kuopion kaupungin avustusohjeessa kansalaistoiminnan tukemiseen Sivistystoimialalla määritetään avustusten jakamisen tavoitteet, mihin avustuksia ei myönnetä, hakemuksen käsittely ja päätöksenteko, avustusten maksaminen, käyttötarkoituksen muuttaminen sekä avustuksen palauttaminen ja takaisinperintä sekä ohjeet hakemusmuodoittain.

Hakuajat ilmoitetaan Kuopion kaupungin verkkosivulla www.kuopio.fi sekä kuulutuksella. Sivistystoimialan Meidän Kuopio -tuki vuodelle 2026 on haettavana 7.1.2026 alkaen vuoden 2026 ajan niin pitkään, kuin avustusmäärärahaa riittää.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan hyväksymän sivistystoimialan toimintasäännön §12 mukaan kansalaistoiminnan palveluiden päälliköllä on toimivalta päättää tehtäväalueelleen kuuluvien avustusten myöntämisestä 10.000 euroon saakka.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö § 12

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kati Vähäsarja

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

Valmistelija

Hanna Kalliokoski, puh. +358 44 718 2130

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Viranhaltijapäätös

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

12.03.2026 § 35/2026

Asianro 639/02.05.01.00/2026

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 12.03.2026

Ruta Sokolnikiene

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 12.03.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Viranhaltijapäätös

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

12.03.2026 § 35/2026

Asianro 639/02.05.01.00/2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.