

Tutkimuslupa / Erityisopettajien riski työuupua: Työuupumusriskille altistavat ja sitä ehkäisevät tekijät

Päätös

Myönnän Erja Tiljanderille tutkimusluvan hakemuksen mukaisen tutkimuksen tekemiseen. Tutkimuslupa on tutkijalle myönnetty lupa tutkimuksen toteuttamiseksi, mutta se ei velvoita oppilaitosta osallistumaan tutkimukseen.

Selostus ja perustelu

Erja Tiljander hakee tutkimuslupaa pro gradu -tutkielmaan ”Erityisopettajien riski työuupua: Työuupumusriskille altistavat ja sitä ehkäisevät tekijät”.

Tutkimuksen tavoitteena on selvittää laaja-alaisten erityisopettajien ja erityisluokanopettajien työuupumusriskin sekä työn imun kokemuksia suomalaisissa peruskouluissa. Lisäksi tutkimus pyrkii selvittämään työuupumukselle altistavia sekä sitä ehkäiseviä tekijöitä.

Tutkimuksen kohderyhmänä ovat perusopetuksen laaja-alaisen erityisopettajan ja erityisluokanopettajan ammattinimikkeiden mukaisissa tehtävissä toimivat henkilöt. Hakemuksen mukaan seuraavien koulujen rehtoreilta on saatu lupa tutkimuksen toteuttamiseen: Aurinkorinteen koulu, Kalevalan koulu, Pirtin koulu, Hatsalan klassillinen koulu, Vehmersalmen koulu ja Vehmasmäen koulu.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö 3 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Taina Vainio
opetuspäällikkö

Valmistelija
Eila Kumpulainen, puh. +358 44 718 4001
eila.anneli.kumpulainen(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 13.3.2026

Perusopetuksen tukipalvelut Opetuspäällikkö II

Aurinkorinteen koulu Rehtori

Hatsalan klassillinen koulu Rehtori

Kalevalan koulu Rehtori

Pirtin koulu Rehtori

Vehmasmäen koulu Rehtori

Vehmersalmen koulu Rehtori

Erja Tiljander

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 13.3.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.