

Kaupunkisuunnittelijan tehtävän täyttäminen / asuminen ja palveluverkosto

Päätös

Valitsen Kuopion kaupungin, Elinvoiman toimialan, asumisen ja palveluverkoston yksikköön kaupunkisuunnittelijan tehtävään YTM, insinööri AMK Johanna Kolehmainen.

Hakemusten, haastattelujen, kirjallisen tehtävän ja toisen haastattelun perusteella hän täyttää soveltuvimmin tehtävän kelpoisuusehdot.

Hakija on koulutukseltaan YTM pääaineena yhteiskuntamaantiede, aluesuunnittelu- ja kehitys. Lisäksi hänellä on insinöörin (AMK) rakennus- ja yhdyskuntatekniikka tutkinto, joka tuo työhön kiinteistöihin liittyvää osaamista. Hakijalla on hyvä tietotekninen osaaminen ja paikkatieto-osaamista sekä kokemusta ArcGIS Pro -ohjelmiston käytöstä paikkatietoaineistojen analysoinnissa ja visualisoinnissa. Hänellä on myös kokemusta palveluverkkosuunnittelusta. Hakija osoitti haastatteluissa ja kirjallisessa tehtävässä hyviä analyyttisiä valmiuksia sekä kykyä tarkastella palveluverkkokysymyksiä kokonaisvaltaisesti ja yhteistyössä eri toimialojen kanssa. Edellä mainituin perustein Johanna Kolehmainen täyttää hakijoista parhaiten tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja soveltuu kokonaisarvion perusteella parhaiten kaupunkisuunnittelijan tehtävään.

Tehtävän palkkaus on 4427,02 €/kk, työaika on toimitustyöaika 36,25 h/vko ja tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunkisuunnittelijan tehtävä oli avoinna ajalla 22.1.-5.2.2026. Tehtävän hakuilmoitus julkaistiin kaupungin verkkosivuilla sekä Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin verkkosivuilla. Lisäksi käytettiin näkyvämpää ilmoitusta ja kohdennettua somemarkkinointia.

Hakuilmoituksen mukaan tehtävänä on palveluverkon suunnittelu ja palvelujen tarveselvitykset osana palveluverkkosuunnittelun asiantuntijatiimiä ja yhteistyössä sivistyksen toimialan ja Tilapalveluiden kanssa. Tarveselvitystehtävien lisäksi työtehtäviä ovat erilaiset kaupunkisuunnitteluun ja palveluihin liittyvät analysointi- ja selvitystehtävät.

Kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto. Tehtävään vaaditaan hyvää tietoteknistä osaamista, taulukkolaskentaohjelmien käyttötaitoa sekä paikkatieto-osaamista ja -ohjelmien käyttöä. Lisäksi eduksi voidaan katsoa kiinteistöihin liittyvä osaaminen, PowerBi käyttötaidot, ohjelmointitaidot sekä kokemus palveluverkkosuunnittelusta tai -tarveselvityksistä.

Tehtävään saatiin määräaikaan mennessä 41 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelemassa olivat kaupunkisuunnittelujohtaja, asumisen ja palveluverkoston kehittämispäällikkö ja koulutus- ja rekrytointipäällikkö. Haastateltaville käytettiin samaa haastattelurunkoa. Haastattelut toteutettiin viikkojen 7–9 aikana. Haastattelujen lisäksi kahdelle haastatteluissa parhaiten menestyneille lähetettiin kirjallinen tehtävä ja heidät kutsuttiin toiselle haastattelukierrokselle, joka toteutettiin 10.2.2026. Heidän haastatteluihinsa osallistui lisäksi kaupunginarkkitehti Tilapalveluista.

Elinvoiman toimialan toimintasäännön (1.1.2026) 4 §:n mukaan palvelupäällikkö valitsee alaisensa henkilöstön lukuun ottamatta työnjohtajia ja esihenkilöitä.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö (1.1.2026) 50 § Palvelussuhteeseen ottaminen
Elinvoiman toimialan toimintasääntö (1.1.2026) 4 § Ratkaisulta henkilöstöasioissa

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Katri Hiltunen
kehittämispäällikkö

Valmistelija
Tiina Säilä, puh. +358 44 718 5031
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 13.3.2026

Henkilöstöpalvelu
KYP Palvelussuhdeasiat
Kaupunkisuunnittelujohtaja
Kuopiorekry
Johanna Kolehmainen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
13.3.2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.