

IV-järjestelmien puhdistustyöt / Käärmelahden vanha ja uusi koulu, Puistokoulu A-rakennus ja Nilsiä kirjasto

Päätös Päätän, että Kuopion Tilapalveluiden IV-järjestelmien puhdistustöiden urakoitsijaksi kohteissa Käärmelahden vanha ja uusi koulu, Puistokoulu A-rakennus sekä Nilsiä kirjasto, valitaan Virranta Oy.

Selostus ja perustelu

Hankinnan kohteena on edellä mainittujen kohteiden IV-järjestelmien puhdistustyöt, säätö- ja mittaukset. IV-katsastukset on ko. kohteissa suoritettu marras/joulukuussa 2026.

Ko. kohteissa työ toteutetaan 16.3 – 31.6.2026 välisenä aikana.

Tavoitteena on, että tiloja palveleva ilmanvaihtojärjestelmä on kunnossa, toimii suunnitelman mukaisesti ja on puhdas. Ilmanvaihtojärjestelmän kunto, sen oikea toiminta ja puhdistustarve tarkastetaan säännöllisesti tehtävillä aistinvaraisilla ilmanvaihdon katsastuksilla.

Puitejärjestelyn sisäisen kevennetyn kilpailutuksen tarjoukset IV-puhdistustöistä on pyydetty Tilapalveluiden " IV-järjestelmien puhdistustyöt 2022-24 ja optiot vuosille 2024-26 " - puitejärjestelyn kaikilta sopimuskumppaneilta sähköpostitse 4.2.2026.

Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta. Tarjouksen jättivät:

- Are Oy 39 450,00 € (alv. 0 %)
- Ilmastointipalvelu Koponen Ky 23 836,00 € (alv. 0 %)
- ISS Palvelut Oy 28 999,00 € (alv. 0 %)
- N-Clean Oy 54 150,00 € (alv. 0 %)
- Virranta Oy 23 650,00 € (alv. 0 %)

Hankintaperusteena on hinnaltaan halvin kolmen kohteen urakkasummien yhteenlaskettu summa.

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2024, § 14

Viranhaltijapäätös
rakennuttajapäällikkö YHT
23.02.2026 § 6/2026
Asianro 1293/02.08.00/2026

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Marko Väätäinen
rakennuttajapäällikkö YHT

Valmistelija
Kari Korolainen, puh. +358 44 718 1534
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet oikaisuvaatimusohje
tarjousten avauspöytäkirja

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 23.2.2026
Are Oy
Ilmastointipalvelu Koponen Ky
ISS Palvelut Oy
N-Clean Oy
Virranta Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
23.2.2026

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Viranhaltijapäätös
rakennuttajapäällikkö YHT
23.02.2026 § 6/2026
Asianro 1293/02.08.00/2026

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.