

Sitoutumispyyntö Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointia varten

Päätös

Päätän hyväksyä Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen loppuosan 26.028,00 euroa Pohjois-Savon liitolle.

Selostus ja perustelu

Pohjois-Savon maakuntahallitus päätti kokouksessaan 27.10.2025 (§41), että Pohjois-Savon liitto toimii valmisteltavana olevan uuden Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointivaiheen rahoituksen ja ko. rahoitukseen kohdennettujen hankkeiden rahoitusviranomaisena. Lisäksi se päätti, että Pohjois-Savon liitto lähettää kunnille sitovat vapaaehtoiset osallistumispyynnot AV-tuotantokannustimen pilotointien rahoitukseen osallistumisesta. Kuntakohtainen rahoitusosuus määräytyy asukasluvun perusteella (0,605 €/asukas). Vuoden 2026 maksuosuus laskutetaan yhdessä erässä eräpäivänä 31.1.2026. Pohjois-Savon liitto pyytää kunnilta vapaaehtoiset sitoutumiset Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointivaiheen rahoittamiseen.

Kuopion kaupunki sitoutui Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointivaiheen rahoittamiseen 50.000 euron maksuosuudella 31.1.2026 eräpäivän osalta siten, että markkinointijohtaja päätti kaupunginhallituksen tapahtuma- ja tuotantotuen osalta myöntövaltuuksiensa puitteissa 50.000 euron rahoituksesta (18.11.2025, §177/2025).

Tapahtumatuista päättäminen siirtyi vuoden 2026 alusta organisaatiouudistuksen yhteydessä yrityspalveluihin ja siten tuotantokannustimen loppuosasta päättäminen jäi yrityspalveluiden vastuulle. Elinvoimajaosto vahvisti 19.2.2026 kokouksessa tapahtumatukien myöntöperiaatteet ja budjetin jakautumisen. Samalla vahvistettiin 2026 määrärahan käyttö AV-tuotantokannustimeen Pohjois-Savon liiton pyynnön mukaisesti. Loppuosa on 26.028,00 euroa ja se maksetaan yrityspalvelujen tapahtumatukimäärärahasta, laskut hyväksyy elinkeinojohtaja. Toiminnan jatkorahoituksesta päätetään erikseen.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö § 15

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jukka Pitkänen
elinkeinojohtaja

Viranhaltijapäätös

elinkeinojohtaja

27.02.2026 § 10/2026

Asianro 8496/00.04.01/2025

Valmistelija

Jatta Salminen, puh. +358 44 718 2081

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 27.2.2026

Pohjois-Savon liitto

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko
27.2.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.