

Viranhaltijapäätös

19.02.2026

Asianro 1406/02.08.00/2026

ylläpitopäällikkö

Hankinta- ym. sopimukset

§ 8/2026

Puijon tornin kuntotutkimusten hankinta**Päätös**

Päätän, että Puijon tornin kuntotutkimukset hankitaan Sustera Oy:ltä ja Granlund Oy:ltä

Selostus ja perustelu

Puijon tornin rakenteiden ja talotekniikan korjaustarpeiden selvitys on meneillään Tilapalveluissa hankeselvityksenä. Selvitykseen tarvitaan tiedot rakennuksen rakenteiden ja taloteknisten järjestelmien tämänhetkisestä kunnosta ja korjaustarpeista.

Tilapalvelut on pyytänyt Sustera Oy:ltä rakennustekniikan ja Granlund Oy:ltä talotekniikan tutkimusten kustannusarviot ja tutkimussuunnitelmat. Rakennustekniikan kuntotutkimusten kustannusarvio on pyydetty puitesopimuksen (Sisäilmaan ja rakennusterveyteen liittyvät asiantuntijapalvelut 2025-2026) perusteella. Talotekniikan kuntoarvion ja osittaisen kuntotutkimuksen kustannusarvio on pyydetty puitesopimusten (LVI-suunnittelu 2025-2026 ja Sähkösuunnittelu 2025-2026) perusteella.

Sustera Oy:n laatiman kustannusarvion (sähköpostilla 9.2.2026) mukaan rakenneteknisten kuntotutkimusten kokonaishinta on 20 392,00 € (alv 0 %). Lopullinen hinta voi muuttua, mikäli näytteiden määrä muuttuu tutkimuksen aikana.

Granlund Oy:n laatiman kustannusarvion (sähköpostilla 14.1.2026) mukaan taloteknisen kuntoarvion ja osittaisen kuntotutkimuksen kokonaishinta on 11 630,00 € (alv 0 %). Granlund Oy käyttää alihankintaa A-Insinöörit Oy:ltä putkistojen kuntotutkimukseen.

Puijon tornin kuntotutkimusten kokonaishinta on 32 022,00 € (alv 0 %).

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2026, § 14

Viranhaltijapäätös

ylläpitopäällikkö

19.02.2026 § 8/2026

Asianro 1406/02.08.00/2026

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Petri Hartikainen

ylläpitopäällikkö

puh. +358 44 718 5241, petri.hartikainen(at)kuopio.fi

Valmistelija

Susanna Haatainen

rakennusterveysasiantuntija

puh. +358 44 718 5071, susanna.haatainen(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 20.02.2026

Sustera Oy:lle ja Granlund Oy:lle

kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 20.02.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.