

Viranhaltijapäätös

13.02.2026

Asianro 1217/01.01.01/2026

opetusjohtaja
Henkilöstöasiat
§ 8/2026

Perusopetuksen rehtorin viran (1014) täyttäminen 1.4.2026 alkaen, Neulamäen koulu ja Särkiniemen koulu

Päätös

Päätän valita perusopetuksen rehtorin virkaan (1014) FM Heli Mikkosen määräaikaisena 1.4. - 30.4.2026 ja sen jälkeen toistaiseksi 1.5.2026 alkaen.

Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikostaustaote on esitettävä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilasta 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin sivistystoimialalla on ollut haettavana perusopetuksen rehtorin toistaiseksi voimassa oleva virka (1014), jonka sijoituskoulu on Neulamäen koulu. Rehtori toimii myös Särkiniemen koulun rehtorina. Virka täytetään aluksi määräaikaisena 1.4. - 30.4.2026 ja sen jälkeen toistaiseksi 1.5.2026 alkaen. Virka on ollut haettavana 7.1. – 21.1.2026. Viran hakuilmoitus julkaistiin Työmarkkinatori.fi -sivulla ja Kuntarekryssä. Täyttölupa on käsitelty työnantajatiimissä 18.12.2025 ja apulaiskaupunginjohtaja on hyväksynyt täyttöluvan 18.12.2025.

Rehtorin virkojen kelpoisuusehdot määräytyvät asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 14.12.1998/ 986 mukaisesti:

- 1) ylempi korkeakoulututkinto
- 2) asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus
- 3) riittävä työkokemus opettajan tehtävässä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Viranhaltijapäätös

opetusjohtaja

13.02.2026 § 8/2026

Asianro 1217/01.01.01/2026

Kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista virkaan on valittava se, jolla on perustuslain 125 § 2 momentin mukaiset yleiset nimitysperusteet (taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto) huomioon ottaen parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

Yleisiä nimitysperusteita tulee arvioida täytettävänä olevan viran tehtävien näkökulmasta. Neulamäen koulun ja Särkiniemen koulun rehtorin tehtävissä yleisistä nimittämisperusteita tulevat taidon ja tiedon lisäksi arvioitaviksi kyvyn osalta myös luontainen kyvykyys, työkyky, aloitteellisuus ja johdonmukaisuus, kyky tulokselliseen työskentelyyn ja sitoutumiseen sekä johtamistaito.

Virkaa haki määräaikaan mennessä 13 henkilöä. Hakemusten ja ansiovertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme (3) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelut pidettiin 4. - 11.2.2026 ja haastattelijoina toimivat opetusjohtaja ja opetuspäälliköt. Haastatteluissa käytettiin kaikille samaa haastattelurunkoa.

Rehtorin virkaan valittavalta odotettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä halua kehittää koulua ja perusopetusta yhteistoiminnallisesti rehtorin, henkilöstön, oppilaiden ja muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi valittavalta edellytettiin vahvaa osaamista henkilöstö- ja talousjohtamisessa sekä kokemusta rehtorin tai koulunjohtajan tehtävistä. Valittavalla tulee olla kokonaisnäkemystä ja kokemusta peruskoulun johtamisesta ja hänen tulee olla innostunut, innostava ja kannustava pedagoginen johtaja.

Työkokemuksesta, hakemuksesta ja haastattelusta muodostetun kokonaisarvioinnin perusteella haastattelijat olivat yksimielisiä siitä, että FM Heli Mikkosella on parhaat edellytykset Neulamäen koulun ja Särkiniemen koulun rehtorin viran menestykselliseen hoitamiseen.

Heli Mikkosella on pitkä ja monipuolinen kokemus rehtorina toimimisesta. Hän on vahvaa osaamista koulun johtamiseen ja koulun pedagogisen toiminnan kehittämiseen. Mikkosella on myös laaja ja monipuolinen kokonaisnäkemys koulun yhteistoiminnallisesta kehittämisestä.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö 4 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Silja Silvennoinen
opetusjohtaja

Valmistelija
Mika Kuitunen, puh. +358 44 718 5151
Suvi Nyyssönen, puh. +358 44 718 4370
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 13.2.2026

Virkaan valittu
Neulamäen koulu
Särkiniemen koulu
Kuopioirekry
Perusopetuksen hallinto
KOP Perusopetuksen tuki
Palvelussuhdeasiantuntijat sivistystoimiala
Henkilöstöpalvelu

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
13.2.2026.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.