

Meidän Kuopio -tuki, päätös: ViaDia Karttula-Tervo ry

Päätös

Päätän, että ViaDia Karttula-Tervo ry:lle ei myönnetä Meidän Kuopio -tukea Yhteisönurkka – avoin iltapäivätoiminta alakouluikäisille -toiminnan järjestämiseen vuonna 2026. Meidän Kuopio -tukea ei voida myöntää olemassa olevan säännöllisen toiminnan jatkorahoitukseksi.

Selostus ja perustelu

ViaDia Karttula-Tervo ry hakee 4 000 euroa Yhteisönurkka-iltapäivätoiminnan järjestämiseen vuoden 2026 aikana. Hankkeen kokonaisbudjetti on 4 000 euroa.

Yhteisönurkka – avoin iltapäivätoiminta alakouluikäisille on Karttulassa toteutettava, kerran viikossa järjestettävä maksuton ja kaikille avoin iltapäivätoiminta. ViaDia Karttula-Tervo ry. ottaa vastatakseen Yhteisönurkka-toiminnasta, valtakunnallisen ViaDia ry:n Yhteisönurkka-hankkeen aikana kehitettyä ja hyväksi todettua toimintamallia, hankkeen päättymisen jälkeen helmikuussa 2026.

Toimintaa on toteutettu Karttulassa Karttulan Vapaakirkon tiloissa vuosina 2023–2026. Yhteisönurkka on vakiintunut osaksi alueen lasten arkea ja saavuttanut laajan joukon alakouluikäisiä lapsia alueella, jossa ei ole Kuopion kaupungin järjestämää nuorisotoimintaa alakouluikäisille.

Meidän Kuopio -tukea myönnetään vuonna 2026 Kuopiossa järjestettävien asukaslähtöisten tuotantojen järjestelyistä aiheutuviin kuluihin. Myönnettyä rahaa voi käyttää mm. materiaali-, markkinointi- ja palkkiokustannuksiin. Toiminnan tulee olla maksutonta, kaikille avointa, yhteisöllistä ja päihteetöntä.

Tuen saajan tulee huolehtia, että tapahtuma tai toiminta on asianmukaisesti järjestetty eli luvat ovat kunnossa ja ilmoitukset viranomaisille tehty määräajassa (esim. tapahtumailmoitus Teostolle).

Meidän Kuopio -tuki maksetaan jälkikäteen selvitystä vastaan myönnettyyn summaan asti. Kuitit tulee liittää mukaan selvitykselle ja säilyttää 12 kuukauden ajan. Selvitys on tehtävä kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta tai toiminnan päättymisestä, mutta kuitenkin viimeistään 12.12.2026.

Tukea ei myönnetä:

Viranhaltijapäätös

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

04.02.2026 § 9/2026

Asianro 269/02.05.01.00/2026

- ryhmän tai yhteisön sisäiseen toimintaan, perustoimintaan
- toimintaan, joka tuottaa voittoa tai jonka keskeinen tarkoitus on varainhankinta, mukaan lukien tilaisuudet, joiden tarkoitus on kerätä varoja hyväntekeväisyyteen
- tallenteisiin, julkaisuihin ja audiovisuaalisiin tuotantoihin
- ruoka- ja juomatarjoiluihin
- kaupungin tuottamien palvelujen ylläpitämiseen, kaupungin tilojen vuokriin
- investointeihin eikä kiinteän omaisuuden hankintaan tai perusparantamiseen
- palkintoihin, ilotulituksiin
- pääsääntöisesti näyttelytoimintaan
- historiikin kirjoittamisesta tai muusta valmistelevasta työstä aiheutuneisiin kustannuksiin
- toiminnan ainoaksi rahoitukseksi
- henkilökohtaiseksi työskentelyapurahaksi

Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan 17.12.2025 96§ hyväksymä sivistystoimialan toimintasääntö §14 ja 11.12.2024 85§ hyväksymä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen avustusohje.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kati Vähäsarja

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

Valmistelija

Hanna Kalliokoski, puh. +358 44 718 2130

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet**Tiedoksianto ja tiedoksi**

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 4.2.2026

ViaDia Karttula-Tervo ry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 4.2.2026.

Viranhaltijapäätös

kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

04.02.2026 § 9/2026

Asianro 269/02.05.01.00/2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.