

Tapahtumatukipäätös Suurmäen ja Pienmäen SM-kilpailut 20.-21.2.2026

Päätös

Päätän hyväksyä 3.000,00 euron tapahtumatuen Suurmäen ja Pienmäen SM-kilpailu tapahtumalle alla mainituin ehdoin.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin talousarvioon on varattu tapahtumatukimääräraha, joka on tarkoitettu Kuopiossa järjestettävien tapahtumien mahdollistamiseen. Hakemukset arvioidaan ja mahdollinen tuki määräytyy kaupungin hyväksymien arviointikriteerien ja käytettävissä olevan määrärahan mukaisesti.

Tapahtumatukia voidaan myöntää järjestämiskuluihin, kehittämiskohteisiin ja uusien tapahtumien alku- ja kehitysrahoitukseen.

Puijon Hiihtoseura ry hakee kaupungilta 3.000,00 euron tukea tapahtuman järjestelykuluihin.

Tapahtuma on SM-tason mäkihypyn ja yhdistetyn kilpailu, joka kokoaa Kuopioon lajin parhaimmiston ja tukijoukot. Kilpailuissa ratkotaan Suomen mestaruudet eri ikäluokissa sekä naisille että miehille. Tapahtuma sisältää myös lajikokeilutapahtuman uusien harrastajien houkuttelemiseksi.

Tapahtumaa markkinoidaan mm. Puijon Hiihtoseuran sekä urheilijoiden some-kanavissa, seuran nettisivuilla sekä ostamalla maksullisista mainontaa somesta ja tiedotusvälineistä. Tapahtumasta lähetetään myös lehdistötiedotteet tiedotusvälineille.

Tapahtuma täyttää tapahtumatuelle annetut kriteerit. Se tuo merkittävää aluetaloudellista hyötyä (arviolta 300 yöpymisvuorokautta ja ostopalveluja), vahvistaa Kuopion imagoa valtakunnallisesti SM-tason kilpailuna ja edistää liikuntaa sekä harrastustoimintaa nuorille ja aikuisille. Hakemuksessa on myös kehittämistoimia (livestream, lajikokeilut), jotka tukevat tapahtuman kasvua. Tuen määrä on suhteutettu tapahtuman vaikutukseen ja arvioituun kävijämäärään.

Esitän, että Puijon Hiihtoseura ry:n mäkijaostolle myönnetään 3.000,00 € euroa tapahtumatukea Suurmäen ja Pienmäen SM-kilpailujen (20.-21.2.2026) toteuttamiseen alla mainituin ehdoin. Tuki kohdennetaan hakemuksessa esitettyihin hyväksyttäviin kuluihin: livelähetyksen toteuttaminen, tapahtuman markkinointi sekä lajikokeilutapahtuman ohjaajapalkkiot. Tukea ei saa käyttää palkintoihin, tarjoiluihin tai muihin rajattuihin käyttötarkoituksiin.

Viranhaltijapäätös

vs. elinkeinojohtaja

20.01.2026 § 1/2026

Asianro 6292/02.05.01.00/2025

Mikäli tapahtumaa ei voida järjestää tapahtumajärjestäjästä tai viranomais määräyksistä johtuen tai muusta force majeure syystä, kaupunki vapautuu kaikista tapahtumatukimaksuista eikä ole velvollinen korvaamaan järjestäjälle ennen peruutuspäätöstä aiheutuneita kuluja. Kaupunki ei käynnistä takaisinperintää maksuista, jotka on suoritettu ennen force majeure perusteista peruutuspäätöstä.

Tapahtumajärjestäjän on toimitettava selvitys ja kuitit tuen käytöstä viimeistään 2 kk tapahtuman jälkeen www.kuopio.fi-sivuilla olevalla lomakkeella.

Tukisumma maksetaan selvityksen toimituksen ja tarkastuksen jälkeen. Tapahtumatukiselvitys on tehtävä ja tapahtumatuki on haettava maksuun tapahtumavuoden aikana, tapahtumatukea ei voi siirtää seuraavalle vuodelle.

Tapahtumatuen myöntämispäätöksessä ilmoitettu tukimäärä on myönnettävän tuen enimmäismäärä. Lopullinen myönnettävä tuki määräytyy tukihakemuksen, tukipäätöksen ja tuen saajan kaupungille toimittaman selvityksen perusteella. Tukea maksetaan vain todellisista ja hyväksyttävistä, tukipäätöksessä ja kaupungin ohjeissa ilmenevään tarkoitukseen kohdistuvista kuluista.

Tuen saajalla ei ole oikeutta mihinkään korvaukseen sen perusteella, että kaupungin tapahtumalle maksama tuen määrä on pienempi kuin tuen myöntämistä koskevassa päätöksessä ilmoitettu tuen enimmäismäärä.

Tapahtumatuki on arvonnäisäveroton.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasäätö § 15

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Anu Häiväläinen
vs. elinkeinojohtaja

Valmistelija
Jatta Salminen, puh. +358 44 718 2081
[etunimi.sukunimi\(at\)kuopio.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi)

Liitteet Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 20.1.2026

Puijon Hiihtoseura ry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 20.1.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.