

Oikaisu Neulamäen keskuksen Yleissuunnitelman tarjousten hyväksyntään

Tämä on oikaisu 18.12.2025 tehtyyn Neulamäen keskuksen Yleissuunnitelman tarjousten hyväksyntään (Asianro 9602/10.02.03/2025). Tammikuun alussa on tullut ilmi, että kolmas tarjoaja on myös tarjonnut työtä. Tilaaja ei saanut teknisen vian vuoksi tarjousta ajallaan. Tarjous kuitenkin huomioidaan arvostelussa, vaikka se saatiin myöhässä, sillä toimija on osoittanut, että he ovat toimittaneet tarjouksen ajallaan.

Päätös

Muuan Oy:ltä tilataan Neulamäen keskuksen yleissuunnitelma asemaakaavoitustyön tueksi hintaan 41 140 € (alv. 0 %). Työhön kuulumattomista suoritteista tulee sopia kirjallisesti tilaajan kanssa ennen niiden tekemistä. Suunnittelukustannukset maksetaan vuoden 2026 kaupunkiympäristön palvelualueen asemaakaavoituksen määrärahasta. Tämä päätös toimii tilauspäätöksenä.

Selostus ja perustelu

Kuopion Neulamäen täydennysrakentamisen asemakaavahankkeeseen liittyen laaditaan keskuksen alueen yleissuunnitelma. Suunnittelutyön kustannukset alittavat kansallisen kynnysarvon 60 000 euroa ja työ tilataan pienhankintana rajoitettua menettelyä hyödyntäen. Asemakaavoitus kartoitti markkinoilta sopivia toimittajia tehtävää varten. Tarjouspyyntö lähetettiin 24.11.2025 kolmelle toimittajalle. Tarjouspyynnössä toimittajilta pyydettiin kokonaishinta sisältäen matkakulut, päivärahat ja arvion työhön käytettävästä ajasta. Tarjouspyynnössä määriteltiin tarjoajien kelpoisuusehdot. Tarjousten valintaperusteena oli työn hinta.

Tarjouspyyntöön perustuen tarjoukset ovat jättäneet Muuan Oy, Luo arkkitehdit Oy ja Office for Peripheral Architecture Oy.

Toimijat jättivät tarjoukset määräaikaan (12.12. klo 12.00) mennessä. Oopeaa:n tarjous saapui kaupungille teknisen vian takia vasta tammikuussa, mutta on todistettavasti toimitettu määräajassa. Tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia. Edullisimman tarjouksen jätti Muuan Oy.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 5§.

Viranhaltijapäätös
asemakaavapäällikkö
07.01.2026 § 1/2026
Asianro 9602/10.02.03/2025

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Annika Korhonen
asemakaavapäällikkö

Valmistelija
Lotta Pulkkinen, puh. +358 44 718 5460
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi tarjouksen jättäneille 8.1.2025

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
8.1.2025

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
 Kaupunkirakennelautakunta
 Kirjaamo
 Suokatu 42, Valtuustotalo
 PL 1097
 70111 KUOPIO
 kirjaamo(at)kuopio.fi
 Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.