

Kuopion seudun joukkoliikenteen matkustajalaskennan taustajärjestelmän hankinta

Päätös

Päätän hankkia matkustajalaskennan taustajärjestelmän seuraavaan hintaan (kaikki hinnat alv o %):

Käyttöönotto 10 000 €

Ylläpito 600 €/kk

CRo43 käyttöönotto 3621,74 €

CRo43 ylläpito 426,09 €/kk.

Päätös toimii myös tilauksena.

Selostus ja perustelu

Matkustajalaskennan taustajärjestelmä on palvelu, joka vastaanottaa ja käsittelee matkustajalaskentalaitteiden tuottamaa tietoa joukkoliikenteen ajoneuvoista. Järjestelmä toimii rajapintana ajoneuvoissa olevien laskentalaitteiden sekä Waltin raportoinnin ja informaatiojärjestelmän välillä, mahdollistaen luotettavan tiedonhallinnan ja päätöksenteon. Taustajärjestelmä vastaanottaa tiedot ajoneuvoissa olevilta laskentalaiteilta ja yhdistää tiedot reitti- ja aikataulutietoihin.

Palvelu sisältää pilvipalvelun, integraatiot Waltin informaatiojärjestelmään ja sen kalustorekisteriin sekä Waltin raportointiin.

Taustajärjestelmän toimitus edellyttää myös matkustajainformaatiojärjestelmän muutostyöpaketin CRo43 -Externa API tilaamista tai olemassaoloa.

Tämä tarjous sisältää ainoastaan taustajärjestelmän ja siihen liittyvät palvelut. Tarjous ei sisällä matkustajalaskentalaitteita, niiden asennusta tai ajoneuvoihin liittyvää järjestelmää.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus tulee irtisanoa tilaajan tai tarjoajan toimesta kuusi (6) kuukautta ennen palvelun päättymistä.

Palvelu liitetään osaksi Kuopion ja Waltin välistä palvelusopimusta. Siltä osin kuin tässä tarjouksessa tai sen liitteissä ei ole asioista erikseen sovittu, sovelletaan palvelusopimuksen

Viranhaltijapäätös
vs. joukkoliikennepäällikkö
16.12.2025 § 218/2025
Asianro 9772/08.01.00/2025

ehtoja.

Tarjouksen hinnoittelu

Waltti tarjoaa matkustajalaskennan taustajärjestelmän seuraavaan hintaan (kaikki hinnat alv 0%):

Käyttöönotto 10 000 €

Ylläpito 600 €/kk

CRo43 käyttöönotto 3621,74 €

CRo43 ylläpito 426,09 €/kk

Ylläpitomaksun veloitus aloitetaan, kun taustajärjestelmä on tuotantokäytössä. Käyttöönoton kustannukset laskutetaan tilauksesta tai erikseen sovitusti.

Maksuehto 21 vrk netto.

Kyseessä on pienhankinta ja arvoltaan alhainen. Hankinnan kustannusarvio olisi käyttöönoton osalta 13 621,74 € (alv 0 %) ja ylläpidosta vuosittain $1026,09 \text{ €} \cdot 12 = 12\,313,08 \text{ €}$. Yhteensä ensimmäisenä vuotena 25 934,82 €. Seuraavina vuosina 12 313,08 €/vuosi.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö § 149

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö § 5

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tero Myyryläinen

vs. joukkoliikennepäällikkö

Valmistelija

Jouni Huhtinen, puh. +358 44 718 5327

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tarjous LMJ - Waltti RTPI CRo43 ExternalAPI (002)

Tarjous matkustajalaskennan taustajärjestelmä Kuopio 050-2025

Viranhaltijapäätös
vs. joukkoliikennepäällikkö
16.12.2025 § 218/2025
Asianro 9772/08.01.00/2025

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 16.12.2025

Waltti Solutions Oy, Katja Saarijärvi
Waltti Solutions Oy, Sami Mononen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
16.12.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 185 044

Viranhaltijapäätös
vs. joukkoliikennepäällikkö
16.12.2025 § 218/2025
Asianro 9772/08.01.00/2025

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.