

Tutkimuslupapäätös /Varhaiskasvatuksen myötätuntainen toimintakulttuuri

Päätös

Myönnän luvan Aapo Kettuselle ja Herkko Hautaniemelle tutkimussuunnitelman mukaisen tutkimuksen tekemiseen Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa. Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Yksi kappale tutkimusta toimitetaan Kuopion varhaiskasvatuspalveluihin.

Yhteyshenkilö Kuopion kaupungin varhaiskasvatuksessa on varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Tiina Mikkilä.

Selostus ja perustelu

Itä-Suomen yliopiston opiskelijat Aapo Kettunen ja Herkko Hautaniemi hakevat lupaa Pro gradu -tutkimukseen ” Varhaiskasvatuksen myötätuntainen toimintakulttuuri - opettajien ja johtajien näkökulmia työilmapiiriin, myötätuntokasvatukseen ja myötätuntouppumukseen”.

Tarkoituksena on tutkia myötätuntokulttuuria ja siihen vaikuttavia tekijöitä varhaiskasvatuksessa. Tutkimuksen ensimmäisenä tavoitteena on kerätä tietoa myötätuntoisesta työilmapiiristä ja sen kehittamisestä varhaiskasvatuksessa opettajien ja päiväkodin johtajien kokemusten kautta. Toisena tutkimuksen tavoitteena on koota opettajien ja johtajien näkemyksiä siitä, millä tavoin lasten myötätuntoista toimintaa voidaan edistää varhaiskasvatuksessa, ja miten toiminnassa luodaan mahdollisuuksia lasten välisille myötätuntoteoille. Tutkimuksen kolmantena tavoitteena on tarkastella, millaisia kokemuksia varhaiskasvatuksen opettajilla ja johtajilla on myötätuntouppumuksesta. Tavoitteena on löytää keinoja myötätuntouppumuksen ehkäisemiseksi organisaation, yhteisön ja yksilön tasoilla.

Tutkimusaineisto kerätään anonymisti Webropol-kyselyllä varhaiskasvatusyksikön johtajilta sekä varhaiskasvatuksen opettajilta joului-tammikuussa 2026. Tutkimuksen alustava valmistumisaika on toukokuussa 2026.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö § 3

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Marika Savukoski
kasvatusjohtaja

Valmistelija
Eija Paulus, puh. +358 44 718 3501
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 11.12.2025

Aapo Kettunen
Vaka esihenkilöt
Tiina Mikkilä

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
11.12.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 185 044
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.