

Päätös option käyttöönotosta vuodelle 2026, kotoutumiskoulutus verkko-opintoina, Eezy Valmennuskeskus Oy

Päätös

Päätän ottaa käyttää puitesopimukseen varatun option ajalle 1.1.2026 - 31.12.2026.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin työllisyyspalvelu valtuutti 12.11.2024 Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan kotoutumiskoulutuksen aikuisille maahanmuuttajille verkko-opintoina Kuopion työllisyysalueen (Kaavi, Keitele, Kuopio, Lapinlahti, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi ja Vesanto) tarpeisiin.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi solmi kilpailutuksen voittaneen palveluntuottajan, Eezy Valmennuskeskus Oy, Y-tunnus 2216648-2, kanssa puitesopimuksen nro 533672 ajalle 17.2.2025 – 31.12.2025. Puitesopimuksessa varattiin optio eli lisähankintamahdollisuus 1.1.2026 – 31.12.2026 sekä 1.1.2027 – 31.12.2027. Sopimuksessa sovittiin lisähankinnan vahvistamisesta vuosi kerrallaan.

Kuopion kaupungin työllisyyspalvelu ottaa käyttöön lisähankinnan edellä mainitusta sopimuksesta ajalle 1.1.2026 – 31.12.2026. Hankinnan ennakoitu arvo tälle ajalle on enintään 300.000,00 (kolmesataatuhatta) euroa.

Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalveluiden toimintasääntö 1.7.2025 §5

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Virpi Noronen
vs. työllisyysaluejohtaja

Valmistelija
Päivi Moilanen, puh. +358 44 718 3654
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Puitesopimus maahanmuuttajien kotoutumiskoulutuksesta verkko-opintoina

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 4.12.2025.

Eezy Valmennuskeskus Oy
Pohjois-Karjalan hankintatoimi
Pohjois-Karjalan työllisyysalue

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
4.12.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Työllisyysaluelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.