

Niuva – Puijo alueen rakennussuunnittelutöiden hankinta / lisätyö 3

Päätös

Destia Oy:ltä tilataan lisätyö 3 hintaan 16 035,24 € (alv. 0 %). Kattohintaa ei saa ylittää eikä lisä- ja muutostöitä hyväksytä ilman tilaajalta etukäteen saatua kirjallista tilausta. Suunnittelutyön kustannukset maksetaan vuosien 2025 kunnallistekniikan investointien määrärahasta. Tämä päätös toimii tilauspäätöksenä.

Selostus ja perustelu

Destia Oy laatii Niuva – Puijo alueen rakennussuunnitelmia, jotka valmistuvat vuoden 2025 loppuun mennessä. Suunnittelutyö on tilattu kaupungininsinöörin hankintapäätöksellä hankinta- ja ym. sopimuksista § 29 / 2025. Suunnittelutyöhön sisältyy tarvittavien maastomittausten ja pohjatutkimusten tekeminen erikseen sovittavana lisätyönä.

Suunnittelutyön aikana on todettu tarpeelliseksi laajentaa suunniteltavan lumetusvesijärjestelmän toiminnallisuutta, hankkia Rypysuontien uusittavan alikulkusillan taitorakennesuunnitelmalle 3. osapuolen tarkistus sekä laatia lumetusvesijohdosta verkostomallinnus.

Liitteenä on Destia Oy:n tarjous, jossa on esitetty tehtäväkohtaisesti arvioidut kattohinnat. Tilaaja on käynyt konsultin edustajan kanssa keskustelua tarjouksessa esitetyistä lisätöistä ja keskustelun tuloksena on sovittu lisätyöt hankittavaksi seuraavasti.

A) Lumetusvesijärjestelmän sähkö- ja automaatio suunnittelun laajentuminen

Lisätyöstä hyväksytään 50 % (2971,05 €).

B) Siltasuunnitelman tarkastus

Lisätyöstä Hyväksytään 100 % (5491,15 €).

C) Niuvantien muutokset

Lisätyöesitys vedetään pois, lisätyötä ei hyväksytä.

D) Pumppaamon sähkölaitetila

Lisätyöstä hyväksytään 80 % (2737,10 €).

E) Lumetusvesijohdon verkostomallinnus

Lisätyöstä hyväksytään 100 % (4835,94 €).

Tarkemmin tehtävien sisällöt on kuvattu liitteenä olevassa tarjouksessa.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 5 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jari Eskelinen
rakennuttajapäällikkö KYP

Valmistelija
Ville-Veikko Pääkkönen, puh. +358 44 718 5312
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Lisäyötarjous 3 Niuva-Puijo rakennussuunnitelma

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 28.11.2025
Destia Oy
Kommentilla kaupunkitekniikan palvelut

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke
28.11.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.