

## Viranhaltijapäätös

27.11.2025

Asianro 3351/01.01.01/2025

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö I

Henkilöstöasiat

§ 28/2025

**Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän täyttäminen / Eteläinen maaseutualue**

## Päätös

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen muodostaman kokonaisarvioinnin perustella valitsen varhaiskasvatuksen sosionomin työsopimussuhteiseen tehtävään esityksen mukaisesti seuraavan henkilön, ja hänen työyksikkönsä työsuhteen alkaessa:

|                                  |                             |              |
|----------------------------------|-----------------------------|--------------|
| Nimi                             | Työyksikkö                  | Aloituspäivä |
| Sosionomi Hannakaisa Vainikainen | Von Wrightin päiväkotiryhmä | 3.8.2026     |

Tehtävä täytetään aloituspäivän tai sopimuksen mukaan.

Valitun on ennen työsopimuksen allekirjoittamista esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain tarkoittama rikosrekisteriote.

Tehtävissä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Tehtäväkohtainen tasopalkka määrätään työsopimuksessa, jonka allekirjoittaa työnantajan edustajana varhaiskasvatusyksikön johtaja.

Valitun on ilmoitettava tehtävän vastaanottamisesta varhaiskasvatusyksikön johtajalle 14 vuorokauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

## Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa on ollut ajalla 13.10. - 3.11.2025 klo 12 mennessä haettavana varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävä päiväkodissa (rekrytoinnin työavain nro 682500).

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävään kelpoisuusvaatimuksena on sosionomi (AMK) -tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot. (varhaiskasvatuslaki §27).

Hakijoita tehtävään oli 6, joista kelpoisia oli 2.

Hakemusasiakirjojen perusteella kutsuttiin varhaiskasvatusyksikön johtajien ja varhaiskasvatuksen henkilöstöväilyksen palveluesimies Tuija Salon haastateltavaksi 4 hakijaa.

**Viranhaltijapäätös**

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö I

27.11.2025 § 28/2025

Asianro 3351/01.01/2025

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen, osoitetun työtaidon ja muun valintakriteerinä käytetyn taidon ja haastattelujen perusteella haastattelijat ovat esittäneet valittavaksi tehtävään sosionomi Hannakaisa Vainikaisen.

**Toimivallan peruste**

Sivistystoimialan toimintasääntö §4

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Minna Kari

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö I

Valmistelija

Sari Hartikainen, varhaiskasvatus, puh. +358 44 718 4049

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liite kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

**Tiedoksianto ja tiedoksi**

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 27.11.2025

Rekrytointipäätökset Varhaiskasvatus

Henkilöstöpalvelu

Kuopiorekry

Tuija Salo

Tarja Anneli Savolainen, Henkilöstöpalvelu

Pekka Savolainen

Marika Savukoski

Tiina Mikkilä

**Nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke)  
27.11.2025.

## **Viranhaltijapäätös**

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö I

27.11.2025 § 28/2025

Asianro 3351/01.01.01/2025

### **Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

[www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)

Y-tunnus: 0171450-7

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Sivistyslautakunta  
Kirjaamo  
Suokatu 42, Valtuustotalo  
PL 1097  
70111 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.