

markkinointijohtaja

Henkilöstöasiat

§ 179/2025

Viestintäasiantuntijan tehtävän täyttäminen

Päätös

Valitsen viestintäasiantuntijan tehtävään KTM Mervi Lapin 1.1.2026 alkaen. Tehtävän työaika on 36,25 t/vko ja tehtäväkohtainen palkka 3.977,00 €.
Varasijalle valitaan tradenomi (YAMK) Marika Auvinen.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin markkinointi- ja viestintäyksikössä oli haettavana viestintäasiantuntijan tehtävä ajalla 23.10.-6.11.2025. Kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva korkeakoulututkinto. Hakemuksia tehtävään tuli määrääjassa 125 kappaletta, joista kolme henkilöä valikoitui hakemuksen perusteella haastatteluun.

Kaikki haastattelut tehtiin 19.11.2025. Haastattelijoina toimivat viestintäpäällikkö Henna Lindroos ja asiakaspäällikkö Petri Kervola. Haastatteluissa pyrittiin selvittämään hakijoiden vuorovaikutus- ja viestintätaidot, työyhteisöön soveltuvuus, hakijan vahvuudet suhteessa tehtävään, motivaatio tehtävää kohtaan sekä kyky kehittyä tehtävässä ja alalla. Tehtävässä painottuu lisäksi kyky itsenäiseen työskentelyyn, sivistystoimialan erityisten tuen tarpeiden ymmärrys ja paineensietokyky.

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen ja muun osaamisen sekä haastattelun perustella haastattelijat esittävät yksimielisesti valittavaksi KTM Mervi Lappia.

Toimivallan peruste

Päätösvallan peruste on Elkon toimintasääntö § 8.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kirsi Soininen
markkinointijohtaja

Valmistelija
Henna Lindroos, puh. +358 44 718 2024
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Viranhaltijapäätös
markkinointijohtaja
19.11.2025 § 179/2025
Asianro 8909/01.01.01/2025

Valmistelija
Petri Kervola, puh. + 358 44 718 2062
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohjeet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 19.11.2025

Mervi Lappi
Kuopiorekry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke
19.11.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.