

Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen tehtävän täyttäminen ajalle 19.11.2025-30.5.2026 / Snellmanin koulu

Päätös Päätän valita Miro Korhosen koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen ja osa-aikaiseen tehtävään ajalle 19.11.2025-30.5.2026.

Palvelussuhde on osa-aikainen: Työaika on 30h/vko.

Määräaikaisuuden peruste: Määräaikainen muulla perusteella

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (505/2002) mukainen rikosrekisteriote on esitettävä ennen työsuhteen aloittamista.

Selostus ja perustelu

Snellmanin koululla on tullut avoimeksi koulunkäynninohjaajan määräaikainen ja osa-aikainen tehtävä ajalle 19.11.2025 – 30.5.2026.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö 4 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Riikka Karttunen

Snellmanin koulun rehtori

Valmistelija

Satu Käki, puh. +358 44 718 1670

satu.kaki(at)kuopio.fi

Viranhaltijapäätös

Snellmanin koulun rehtori

19.11.2025 § 95/2025

Asianro 8792/01.01.01/2025

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 19.11.2025.

Miro Korhonen

KOP Perusopetuksen tuki

Perusopetuksen hallinto

Henkilöstöpalvelu

Palvelussuhdeasiantuntijat sivistystoimiala

Viranhaltijapäätös

Snellmanin koulun rehtori

19.11.2025 § 95/2025

Asianro 8792/01.01.01/2025

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
19.11.2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.