

Sitoutumispyyntö Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointia varten

Päätös

Päätän hyväksyä asiakaspäällikön esityksen

Selostus ja perustelu

Pohjois-Savon maakuntahallitus päätti kokouksessaan 27.10.2025 (§41), että Pohjois-Savon liitto toimii valmisteltavana olevan uuden Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointivaiheen rahoituksen ja ko. rahoitukseen kohdennettujen hankkeiden rahoitusviranomaisena. Lisäksi se päätti, että Pohjois-Savon liitto lähettää kunnille sitovat vapaaehtoiset osallistumispyynnot AV-tuotantokannustimen pilotointien rahoitukseen osallistumisesta. Kuntakohtainen rahoitusosuus määräytyy asukasluvun perusteella (0,605 €/asukas). Vuoden 2026 maksuosuus laskutetaan yhdessä erässä eräpäivänä 31.1.2026. Pohjois-Savon liitto pyytää kunnilta vapaaehtoiset sitoutumiset Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointivaiheen rahoittamiseen.

Kuopion kaupunki sitoutuu Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen pilotointivaiheen rahoittamiseen 50.000 euron maksuosuudella 31.1.2026 eräpäivän osalta siten, että markkinointijohtaja päättää kaupunginhallituksen tapahtuma- ja tuotantotuen osalta myöntövaltuuksiensa puitteissa 50.000 euron rahoituksesta. Tapahtuma- ja tuotantotuista päättäminen siirtyy vuoden 2026 alusta organisaatiouudistuksen yhteydessä yrityspalveluihin. Vuoden 2026 tukiosuuksien osalta päättävä viranhaltija on yrityspalveluiden johtaja. Mahdollisesta lisärahoitusosuudesta voidaan päättää tapauskohtaisesti uuden yksikön myöntövaltuuksien puitteissa.

Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintasääntö § 6.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kirsi Soininen
markkinointijohtaja

Valmistelija

Viranhaltijapäätös
markkinointijohtaja
18.11.2025 § 177/2025
Asianro 8496/00.04.01/2025

Petri Kervola, puh. +358 44 718 2062
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohjeet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitset tiedoksi 19.11.2025

Pohjois-Savon liitto

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko
19.11.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.