

Maanomistajan lupa, Välke valotapahtuma 15-17.11.2025 Snellmaninpuisto, Satamapuisto ja Puijonkadun alueet

Päätös

Kuopion kaupunkikeskustan kehittämissyhistys ry saa käyttää Snellmaninpuistoa, Satamapuistoa, Puijonkadun ja Vahtivuorenkadun alueita lähiympäristöineen Välke-valotapahtuman järjestämiseen hakemuksensa mukaisesti 15.–17.11.2025 klo 16.00–21.00. Alueiden vuokra-aika on 14.11.2025 klo. 08.00 – 18.11.2025 klo. 24.00. Lisätietoa Välke 2025 kartasta.

Alueiden käytöstä ei peritä vuokraa. Sähkön käytöstä peritään maksu 24 euroa (sis. alv 25,5 %). Luvan kirjoittamisesta peritään käsittelymaksu 50 euroa (sis. alv 25,5 %). Tarkastus- ja valvontamaksua peritään 200 euroa (alv 0 %).

Luvan ehdot:

- Tapahtuman järjestäjä sopii valaistuksen muuttamisesta katuvalojen vastaavan ja mestarin kanssa
- Puistossa olevia vanhoja isoja puita ja valaisinpylväitä voi käyttää valoteosten kiinnittämiseen. Näihin tulevat esim. vaijeri kiinnitykset pitää suojata riittävän paksulla kumilla tai muulla pehmusteella, jotta estetään rungon tai oksien kuoriosan vioittuminen.
- Puiden kuorta rungossa tai oksistossa ei saa vaurioittaa, eikä kiinnityksiä saa tehdä esim. ruuvaamalla tai naulaamalla. Kiinnitys tai teos ei saa aiheuttaa hiertymiä kuoreen esim. tuulen aiheuttaman liikkeen seurauksena.
- Edellisen remontin yhteydessä istutettuja puihin ei saa kiinnittää mitään.
- Lipputankoon kiinnitykset vain alaosaan, koska tangossa on lippu.
- Snellmanin patsaan jalustaan tai itse veistokseen kiinnitykset pitää luvan saajan varmistaa Kuopion taidemuseolta.
- Luvan saaja hankkii kaikki muut tarvittavat luvat ja vastaa kaikesta tapahtuma-alueella tapahtuvasta toiminnasta vuokra-aikana.
- Luvan saaja vastaa tapahtuman jätehuollosta. Roskia ei saa laittaa kaupungin roska-astioihin.

- Tapahtuman rakenteet on poistettava ja alue siivottava heti tapahtuman jälkeen.
- Luvan saaja vastaa tapahtuman turvallisuudesta mm. järjestyksenvalvonnasta ja liikenneturvallisuudesta. Tapahtumailmoitus poliisille edellytetään.
- Äänentoistoa varten tulee alueen vuokraajan tehdä ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus (ns. meluilmoitus). Ilmoitus tehdään Lupapiste.fi -palvelun kautta.
- Tapahtuman sähkötarpeet tulee vuokraajan hoitaa kustannuksellaan Kuopio Mestar Oy:n kanssa tai tarvittaessa sopia asiasta Kuopion Energian kanssa.
- Luvan saaja vastaa tapahtuman rakenteille tehdystä ilkeistä.
- Luvan saaja vastaa kustannuksellaan alueiden rakenteille ja kasvillisuudelle aiheutuneista vahingoista ja vaurioista.
- Luvan saaja vastaa tapahtuman kaikista turvallisuusjärjestelyistä ja siitä, että tapahtumasta ei aiheudu vaaraa tai haittaa alueen muille käyttäjille.
- Luvan saaja vastaa kaikesta vahingosta ja haitasta, mikä tapahtumasta aiheutuu kunnalle tai kolmannelle osapuolelle.
- Luvan saaja vastaa tapahtuma-alueen siisteydestä.
- Luvan saaja järjestää kustannuksellaan tapahtuma-alueelle ja sen välittömään läheisyyteen riittävän määrän yleisökäymälöitä harkintansa mukaan.
- Mikäli alueen siisteydestä tai kunnosta on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on Kuopion kaupunkiteknikan palveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan.

Kaupungin yhteyshenkilönä toimii aluevastaava p. 044 718 5069, kunnossapito@kuopio.fi

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin valotapahtuma, jota tuottaa Kuopion kaupunkikeskustan kehittämisyhdistys Ry. Valotapahtuman teokset sijaitsevat Kauppatorilla, Puijonkadulla, Snellmaninpuistossa, yksityisillä kiinteistöillä sekä satamapuistossa ja satamatorilla. Lisäksi ohjelmassa on pieniä esityksiä pääasiassa kirkon alueella sekä Snellmaninpuistossa. Tarkemmat teospaikat tulevat esille karttaliitteestä. Jotta tapahtuma onnistuisi meidän pitää myös sulkea yleistä valaistusta ja niistä löytyy erillinen karttaliite. Snellmanin-puistoon sekä

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

10.11.2025 § 89/2025

Asianro 8379/10.03.01.01/2025

Kauppatorille palautetaan valaistus joka päivä tapahtuman loputtua klo. 21.00 alkaen.

Tapahtuman aukioloajat ovat 15.-17.11.2025 16.00-21.00.

Tapahtumassa on järjestyksenvalvonta ja tapahtuma-aikojen ulkopuolella myös aluevartiointi.

Tapahtumasta tehdään tapahtumalupailmoitus poliisille sekä pelastus- ja turvallisuussuunnitelma palolaitokselle.

Tapahtuman rakentaminen alkaa 14.11. ja purku alkaa maanantai 17.11. iltana ja jatkuu tiistaina 18.11.

Tapahtuma ei vaadi tilapäisiä liikennejärjestelyjä.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 11 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Janne Heikkinen

va. apulaiskunnossapitopäällikkö

Valmistelija

Janne Heikkinen, puh. +358 44 718 5200

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

8379/2025 Tapahtumalupahakemus Kuopion kaupungin yleiselle alueelle

8379/2025 Välke 2025 kartta

8379/2025 1. Kaupungintalon edusta

8379/2025 2.Kauppakatu_Puijonkatu

8379/2025 3.Snellmanipuisto

8379/2025 4. Rännikatu

8379/2025 5. Rännikatu

8379/2025 7.Rännikatu

8379/2025 8.Satama

8379/2025 Puijonkatu

8379/2025 Snellmanin-puisto

8379/2025 Satama-puisto

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 10.11.2025

Ulko- ja liikennevalovastaava
Kunnossapitopäällikkö
Kuopion Taidemuseo
Kunnossapidon asiantuntija
Mestar Kuopio Oy
Aluevastaavat
Kuopion kaupunkikeskustan kehittämissyhdistys ry
Hallintopalvelusihteeri

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
10.11.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.