

tietohallintojohtaja

Hankinta- ym. sopimukset

§ 31/2025

Kasvun ja oppimisen palvelualueen On Prem AD:n siirto Entra ID:hen, esiselvitysprojektin hankinta

Päätös

Päätän hankkia esiselvitysprojektin Istekki Oy:n tarjouksen (29.10.2025) mukaisesti hintaan 23 400 €, alv 0 %. Istekki Oy:n tarjoama esiselvitysprojekti koskee Kasvun ja oppimisen palvelualueen On Prem AD:n siirtämisestä Entra ID:hen (tarjouksella Entra AD). Sidosyksikköhankinta tehdään rajoitettua menettelytapaa noudattaen. Projekti maksetaan yleishallinnon digikehittämisen (KP 1962) rahoista.

Selostus ja perustelu

KOP-tietohallinto on selvittänyt Istekki Oy:n asiantuntijoiden kanssa, miten Kasvun ja oppimisen palvelualueen On Prem AD:n siirrettäisiin Entra ID:hen. Koska kokonaisuus on laaja, on tarve käynnistää selvitysprojekti. Esiselvityksen tavoitteena on käydä läpi nykyinen arkkitehtuuri ja siihen liittyvät sovellukset, joihin siirtymä vaikuttaa. Samalla katsotaan AD:n rakenne läpi ja varmistetaan siirtymän onnistuminen ja mahdolliset esteet. Esiselvityksen päätteeksi saadaan suunnitelma sekä työmäärä arvio varsinaisesta toteutuksesta.

Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalvelun toimintasäntö 6 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jari Torvinen
tietohallintojohtaja

Valmistelija
Sanna Kristiina Soininen

Liitteet Tarjous Entra AD esiselvitysprojekti 2025

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty asianosaisille sähköpostitse tiedoksi 4.11.2025

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
4.11.2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.