

Vahingonkorvaushakemus / Hulevesien aiheuttama esinevahinko

Päätös

Kaupunki hyväksyy hakijan (Y-tunnus 2774744-6) vahingonkorvaushakemuksen ja suorittaa sille korvauksena rakennuksen sisälle valuneiden hulevesien vuoksi pilalle menneiden myyntitavaroiden osalta yhteensä vaaditut 353,48 euroa (alv 0 %). Korvaus suoritetaan hakijan ilmoittamalle tilille päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Selostus ja perustelu

Hakija on vaatinut, että kaupunki korvaisi hakijana olevalle yritykselle aiheutuneen vahingon hakemuksesta tarkemmin ilmenevällä tavalla.

Saadut selvitykset

Tilapalveluiden asiakkuuspäällikkö on antanut asiassa lausunnon.

Arviointia ja johtopäätökset

Korvausvelvollisuuden syntymisen yhtenä edellytyksenä on, että on olemassa korvausvelvollisuuden peruste. Lisäksi edellytetään, että aiheutunut vahinko on syy-yhteydessä korvausvastuuseen johtavaan tekoon, toimintaan tai laiminlyöntiin, jota korvaussäännösten soveltamisessa edellytetään. Välttämätön syy tarkoittaa seikkaa, jota ilman seurausta ei olisi syntynyt.

Asiassa on riidatonta, että hakijana olevan yrityksen myyntitavaroille on aiheutunut hakemuksessa kuvattu vahinko, kun rakennuksen sisälle on päässyt valumaan hulevesiä.

Lausunnossa on myönnetty hakemus sekä perusteeltaan että määrältään oikeaksi.

Koska ko. esinevahinko on syy-yhteydessä ko. rakennuksen terveellisyyden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden virheeseen tai laiminlyöntiin, kaupunki on vastuussa ko. vahingosta. Hakija on esittänyt luotettavan selvityksen vahingon määrästä, joten korvaus suoritetaan vaatimuksen mukaisesti.

Sovelletut oikeusohjeet

Rakentamislaki 140 § 1 mom.

Vahingonkorvauslaki 2 luku 1 §, 5 luku 1 § ja 5 §

Toimivallan peruste

Kuopion tilapalveluiden toimintasäntö 13 §

Viranhaltijapäätös

lakimies

29.10.2025 § 82/2025

Asianro 7898/03.06.02.00/2025

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Mika Mäkräinen

lakimies

Liitteet**Tiedoksianto ja tiedoksi**

Päätös on lähetetty hakijalle tiedoksi 29.10.2025

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
29.10.-19.11.2025.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.