

Viranhaltijapäätös

30.10.2025

Asianro 8469/02.08.00/2025

apulaiskaupunginjohtaja SIV

Hankinta- ym. sopimukset

§ 70/2025

Hatsalan klassillisen koulun teknisen työn pyörösahan hankinta**Päätös**

Päätän, että Hatsalan klassillisen koulun teknisen työn pyörösaha tilataan esityksen ja valmistelun mukaisesti Step Systems Oy:ltä. Hankintaan käytetään Sivistystoimialalle myönnettyä koneet ja kalusto -investointimäärärahaa.

Selostus ja perustelu

Hatsalan koulun rehtori, asiantuntijaopettaja ja Servican asiantuntija esittävät vanhan pyörösahan uusimista. Koneen kuntoa on tutkinut Servican teknisen työn koneiden asiantuntija. Vanhaa konetta on korjattu jo useaan otteeseen ja koneen sähköjä ei ole saatu toimimaan. Konetta ei saada enää osien vaihtamisella turvalliseen kuntoon. Sansian kilpailuttama sopimustoimittaja Step Systems Oy on tarjonnut uuden vastaavan pyörösahan kouluvarustuksella asennettuna ja toimitettuna hintaan 11 028 €, alv 0 %. Viallisen koneen poisvienti kuuluu sopimukseen.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö 5§

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pekka Vähäkangas
apulaiskaupunginjohtaja SIV

Valmistelija
Sanna Kristiina Soininen

Liitteet Pyörösaha_Myyntitarjous_4601_20251027_092035

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty asianosaisille sähköpostitse tiedoksi 30.10.2025

Viranhaltijapäätös

apulaiskaupunginjohtaja SIV

30.10.2025 § 70/2025

Asianro 8469/02.08.00/2025

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 30.10.2025.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.