

Viranhaltijapäätös

31.10.2025

Asianro 8438/02.05.00/2025

musiikkikeskuksen johtaja

Muut asiat

§ 6/2025

Musiikkikeskuksen hinnasto 1.1.2026 lukien, toistaiseksi

Päätös

Vahvistan Musiikkikeskuksen hinnaston 1.1.2026 lukien, toistaiseksi, sekä palvelumaksut esityksen mukaan.

Selostus ja perustelu

Taidepalveluiden hallintopäällikkö:

”Kuopion Musiikkikeskuksen ja kaupunginorkesterin tuottajat ovat valmistelleet ehdotuksen Musiikkikeskuksen hinnaston päivittämiseksi 1.1.2026 lukien, toistaiseksi.

Hinnastossa on huomioitu sekä tilavuokrausten tilat ja palvelut että kaupunginorkesterin lipunhinnat. Hinnasto ei ole julkinen (salassapitoperuste JulkL 24.1. § 17 kohta, julkisyhteisön liikesalaisuudet).

Hinnastoon ei ole tehty mainittavia korotuksia, koska hintoja on korotettu reilummin toissa vuonna. Edelliseen verraten lisätty kokousryhmien lukollinen naulakko sekä uudet kokouspakettihinnat (Kanrestan pieni korotus).

Kaupunki kuitenkin edellyttää asiakasmaksujen tarkistamista aika ajoin ja tulotavoitteet kasvavat vuosi vuodelta. Tämän vuoksi palvelumaksuihin on tarkoitus tehdä muutos. Palvelumaksu on ollut Musiikkikeskuksen lippukassalta ostettuna 2 euroa lipun perushinnasta riippumatta. 8.1.2026 siirytään palvelumaksun hinnoittelussa samaan kuin Lippupisteellä ja kaupunginteatterilla on käytössä, eli lipun perushinnan mukaisesti porrastettuun palvelumaksuun. Joidenkin edullisimpien lippujen osalta kokonaishinta hieman laskee, mutta useiden tapahtumien lippujen osalta palvelumaksu nousee, eli lipun kokonaishinta nousee.

Palvelumaksu 8.1.2026 lukien, toistaiseksi:

0-9,99€ palvelumaksu 1,60 €

10-24,99 € palvelumaksu 2,60 €

25-29,99 € palvelumaksu 3,10 €

30-34,99 € palvelumaksu 3,60 €

35-44,99 € palvelumaksu 4,10 €

45 €- palvelumaksu 4,60 €”

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasääntö 14 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Markku Ruotsalainen
va. musiikkikeskuksen johtaja

Valmistelija
Anu Lehto-Korhonen, puh. +358 44 718 2402
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 31.10.2025

Anne Ahtonen
Tiina Katainen
Kati Koponen
Anu Lehto-Korhonen
Markku Ruotsalainen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
31.10.2025.

Viranhaltijapäätös

musiikkikeskuksen johtaja

31.10.2025 § 6/2025

Asianro 8438/02.05.00/2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.