

Maaninkajärven koulun lukuvuosisuunnitelma 2025 - 2026

Sisällysluettelo

Maaninkajärven koulun lukuvuosisuunnitelma 2025 - 2026

Lukuvuosisuunnitelman aikataulu ja ohjeistus

1 Vastuuhenkilöt

Vastuuhenkilöt

2 Koulun tiimit ja keskeiset vastuutehtävät

Koulun tiimit ja keskeiset vastuutehtävät

Arviointi (luonnos)

3 Kuntakohtaiset kehittämistavoitteet

Tavoite 1

Arviointi (luonnos)

Tavoite 2

Arviointi (luonnos)

4 Koulukohtaiset kehittämistavoitteet

Tunne- ja vuorovaikutustaidot

Arviointi (luonnos)

Hyvä käytös

Arviointi (luonnos)

Henkilöstön työhyvinvoinnin kehittäminen

Arviointi (luonnos)

5 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtaiset tukimuodot

Koulun ryhmäkohtainen tuki ja sen käyttö

Arviointi (luonnos)

6 Monialaisten opintokokonaisuuksien järjestäminen (teema, aikataulu, tavoitteet, arviointi)

Opetussuunnitelma

Kuntakohtainen monialainen oppimiskokonaisuus

Arviointi

Koulukohtainen monialainen oppimiskokonaisuus

Arviointi (luonnos)

7 Opetus, joka annetaan toisessa koulussa (esim. yhteinen opetusryhmä toisen koulun kanssa)

Yhteiset ryhmät toisten koulujen kanssa

8 Koulun kerhot

Koulussa toimivat kerhot

Arviointi (luonnos)

9 Opintoretket, leirikoulut ja muu koulun ulkopuolinen toiminta, muut erityiset ja poikkeavat opetusjärjestelyt, teemapäivät

Työjärjestyksistä poikkeavat tapahtumat

Arviointi (luonnos)

10 Järjestyssäännöt

Maaninkajärven koulun järjestyssäännöt

11 Yhteistyösopimukset

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyösopimus

Muut yhteistyösopimukset

Maaninkajärven koulun lukuvuosisuunnitelma 2025 - 2026

Lukuvuosisuunnitelman aikataulu ja ohjeistus



<https://peda.net/id/e586e1b81f6>

1 Vastuuhenkilöt

Vastuuhenkilöt

Rehtori	Sanna Matilainen
Apulaisjohtaja	Hanna Lyytinen (alaluokat)
Apulaisjohtaja	Minna Immonen (yläluokat)
Koulun vastuuhenkilöt järjestyksessä, jos edelliset ovat poissa:	
1.	Marjut Niemelä
2.	Johanna Kokkonen

2 Koulun tiimit ja keskeiset vastuutehtävät

Koulun tiimit ja keskeiset vastuutehtävät

Tiimin nimi	Tiimin tavoitteet ja tehtävät	Tiimin jäsenet
Johtotiimi	Tavoitteena on suunnitella pedagogista toimintaa ja arvioida sitä. Jaetulla johtamisella tehdään tiivistä yhteistyötä ja osallistavaa päätöksentekoa. Johtoryhmän kesken on jaettu tehtävät, jotka on esitelty henkilökunnalle.	Hanna Lyytinen, Minna Immonen ja Sanna Matilainen
Suunnitteluryhmä (SuTi)	Tavoitteena turvallinen ja toimiva kouluympäristö. Koulun arjen ja toiminnan suunnittelua, seuraamista ja arviointia sekä valmistelua yhteisiin kokouksiin. Yhteistyö toisten tiimien kanssa.	Marjut Niemelä, Johanna Kokkonen, Hanna Lyytinen, Minna Immonen ja Sanna Matilainen
Alaluokkien tiimi	Tavoitteena koulun arjen turvaaminen suunnittelemalla ja valmistelemalla alaluokkien yhteistä ohjelmaa sekä tapahtumia. Toiminnan suunnittelua toteutetaan myös sekä yläluokkien että eri sidosryhmien kanssa.	Auli Partanen, Ella Hakkarainen, Katariina Matilainen, Anita Kuosmanen, Annakaisa Rissanen, Suvi Rämö-Tiihonen, Pirjo Patrikainen-Kokkonen, Saara Juutilainen, Seppo Niemelä, Hanna Lyytinen ja Marjut Niemelä
Yläluokkien tiimi	Tavoitteena turvallinen ja toimiva kouluarki ja -ympäristö. Suunnitellaan ja valmistellaan koulun arjen toimintaa ja tapahtumia.	Johanna Kokkonen, Matias Hynynen, Minna Immonen, Nina Marjanen, Linnea Mäenharju, Jenna Nuopponen, Jaana Poikolainen, Henri Raatikainen, Riku Räsänen, Kaarina Saukkonen ja Katja Vilhunen.
Tuen tiimi	Tavoitteena on tarkastella säännöllisesti vähintään kerran kuukaudessa sitä, miten koulumme voisi parhaiten tarjota tukea sitä tarvitsevalle oppilaalle. Tiimin tehtäviin kuuluu myös tuen resurssien kohdentaminen sinne, missä tarvetta ilmenee (esim. koulunkäynninohjaajien ja laaja-alaisten erityisopettajien tuntien tarkastelu ja uudelleen järjestely). Tiimin tavoitteena on myös uuden oppimisen tuen lain jalkauttaminen koulun käytäntöihin ja tukimuotojen toteutumisen säännöllinen tarkastelu.	Ella Hakkarainen, Matias Hynynen, Minna Immonen, Katariina Matilainen ja Auli Partanen
OHR-tiimi	Tavoitteena on terveellinen ja turvallinen kouluympäristö, jossa kaikkien on hyvä työskennellä. OHR-tiimi huolehtii oppilaskyselyistä toteutuksesta ja arvioinnista. Tiimi valmistelee asioita yhteisöllisen opiskelijahuoltotyöryhmän kokouksiin. OHR-tiimi laati yhteisöllisen opiskelijahuollon vuosikellon ja arvioi sen toteutumisen.	Linnea Mäenharju, Riku Räsänen, Hanna Lyytinen, Annakaisa Rissanen, Auli Partanen, Kaarina Saukkonen ja Sanna Matilainen
Esi- ja alkuopetuksen tiimi	Tavoitteena on toimia yhteisen esi- ja alkuopetustiimin tekemän tiimisopimuksen tavoitteiden mukaisesti.	Suvi Rämö-Tiihonen, Pirjo Patrikainen-Kokkonen, Minna Pirinen
Sopu-tiimi	Tavoitteena on tukea oppilaiden hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä sekä turvallisuuden tunnetta. Tiimin tehtävät: kiusaamistapauksien ennaltaehkäisy ja selvittely sekä seuranta yhteistyössä luokanopettajien ja luokanohjaajien kanssa. Koteihin otetaan yhteyttä toimintamallin mukaisesti. Tarvittaessa rehtori on mukana. Tiimi kirjaa selvittelyt ja arkistoi ne asianmukaisesti. Tiimi huolehtii, että koulumme kiusaamiseen puuttumisen toimintamalli on ajan tasalla. Siitä tiedotetaan koteja.	Katariina Matilainen, Jaana Poikolainen, Kaarina Saukkonen

Arviointi (luonnos)

3 Kuntakohtaiset kehittämistavoitteet

Tavoite 1

Oppimisen tuen kehittäminen	Toimenpiteet
Ryhmäkohtaisia tukimuotoja tarjotaan suunnitelmallisesti koko lukuvuoden ajan yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. Ryhmäkohtaiset tukimuodot toteutetaan ensisijaisesti ryhmämuotoisesti tai joustavin opetusjärjestelyin. Oppilaskohtaisen tuen antamisesta vastaavat laaja-alaiset erityisopettajat, pienryhmän erityisopettaja sekä erityisluokkien erityisopettajat. Erityisopetusta voidaan antaa luokassa muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan opetuksena pienemmässä ryhmässä, osittain tietyn oppiaineen tunteina pienryhmässä tai kokoaikaisena erityisopetuksena erityisluokassa. Tuen tiimi kehittää oppimisen tukea säännöllisesti koko lukuvuoden ajan ja jalkauttaa uuden lain mukaisia käytäntöjä koulun arkeen.	-monipuoliset oppimateriaalit -rauhallinen oppimisympäristö -keskittymistä tukevat apuvälineet -eriyttäminen -selkeä struktuuri oppitunneilla -vapaiden tilanteiden (mm. siirtymät) suunnittelu ja huomioiminen -oppilaan tuen tarpeen arviointi (mm. Lukiseulat)

Arviointi (luonnos)

Tavoite 2

Kouluun kiinnittymisen vahvistaminen	Toimenpiteet
Jokainen oppilas kokee kuuluvansa kouluyhteisöön. Oppilaat kokevat, että heillä on mahdollisuus vaikuttaa kouluyhteisössä.	Kiusaamiseen puuttumisen toimintamalli on käytössä ja se on esitelty vanhempainillassa. Kiusaamis- ja väkivaltatilanteiden ehkäisemiseksi jokainen luokanopettaja ja -ohjaaja tekevät ryhmäyttäviä harjoituksia. Tunne- ja vuorovaikutusharjoitteita tehdään useassa oppiaineessa pitkin lukuvuotta. Luokanohjaajan varteilla keskustellaan ajankohtaisista asioista. Turvallinen kouluarki turvataan noudattamalla yhteisiä järjestyssääntöjä. Pidetään säännöllisesti kyselyjä oppilaille. Oppilaskunnan hallitukset kokoontuvat säännöllisesti, samoin tukioppilaat.

Arviointi (luonnos)

4 Koulukohtaiset kehittämistavoitteet

Tunne- ja vuorovaikutustaidot

Tavoite	Toimenpiteet
Tunne-, vuorovaikutus- ja turvataitojen oppiminen.	Hyödynnetään oppitunneilla tunnetaitokalenterin vuosikelloa. Tunnetaitokalenterin vuosikello jalkautetaan opettajien ja oppilaiden keskuuteen kuukausittain erillisen suunnitelman mukaisesti. Luokanopettajat ja -ohjaajat pitävät luokilleen ryhmäytystunteja ja -päiviä sekä kaveritaitotunteja. Puhelimen käytön rajoittaminen aloitetaan koulussamme syksyllä 2025 ja sillä edistetään oppilaiden luontaista kasvokkain kohtaamista ja vahvistetaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja. Turvataitoja oppimalla lapset ja nuoret saavat valmiuksia suojella itseään väkivallalta, häirinnältä ja kiusaamiselta sekä rohkaistuvat kertomaan peloistaan ja huolistaan luotettavalle aikuiselle.

Arviointi (luonnos)

Hyvä käytös

Tavoite	Toimenpiteet
Hyvä käytös	Positiivisen palautteen välitön antaminen toivotusta käyttäytymisestä. Asiallinen kohtaaminen kaikkien kanssa. Järjestyssääntöjen ja koulun arvojen noudattaminen. Käydään läpi hyvän käytöksen periaatteita arjen tilanteissa sekä erilaisten juhlien yhteydessä.

Arviointi (luonnos)

Henkilöstön työhyvinvoinnin kehittäminen

Tavoite	Toimenpiteet
Henkilöstön työhyvinvoinnin kehittäminen	Uusien opettajien perehdyttämisen toimintamallia jatketaan ja ylimääräinen työhyvinvointiraha käytetään työnohjaukseen. Järjestämme pedagogista kahvilaa neljä kertaa lukuvuoden aikana.

Arviointi (luonnos)

5 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtaiset tukimuodot

Koulun ryhmäkohtainen tuki ja sen käyttö

Ryhmäkohtaisen tuen tuntiresurssi	Kuvaus koulun ryhmäkohtaisen tuen kohdentumisesta (yleinen tukiopetus ja opetuskielen tukiopetus, erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä sekä joustavat ryhmittelyt)
1A	erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 3,5vvh joustavat ryhmittely 1vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
2A	erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 10,5vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
3A	joustavat ryhmittelyt 2vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 1vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
4A	erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 5,5vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
5A	erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 5,5vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
6A	samanaikaistunteja 1vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 3vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
7A	samanaikaistunteja 1vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 3,5vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
7B	erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 7,5vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
8A	samanaikaistunteja 1vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 3vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
8B	samanaikaistunteja 1vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 3vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
9A	samanaikaistunteja 1vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 3vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
9B	samanaikaistunteja 1vvh erityisopettajan tunteja ryhmäkohtaisena tukimuotoina 2vvh erillistä tukiopetusta tarvittaessa
	Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: Oppimisympäristö: Tilaja resurssit hyödynnetään pedagogisesti siten, että ne tukevat kaikkien oppilaiden tarpeita ja tavoitteita. Eriiäytäminen ja joustavuus: Opetusta jaetaan ja muokataan oppilaidn yksilöllisten tarpeiden ja edellytysten mukaan. Henkilöstö: Henkilömitoutuksen ja resurssien tehokas hyödyntäminen, jolla mahdollistetaan joustavat ryhmäjäjestelyt ja tuen tarjoaminen. Yhteistyö: Tiivis yhteistyö huoltajien ja moniammatillisten toimijoiden kanssa on ensiarvoisen tärkeää tuen tarpeen havaitsemiseksi ja vastaamiseksi. Kielitietoisuus: Eri oppiaineiden kieltä avaava ja kielen oppimista tukeva opetustapa on tärkeää.

Arviointi (luonnos)

6 Monialaisten opintokokonaisuuksien järjestäminen (teema, aikataulu, tavoitteet, arviointi)

Opetussuunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Kuntakohtainen monialainen oppimiskokonaisuus

Kuopio 250 vuotta

Aikataulu	Tavoitteet	Oppiaineet, joita koskee	Oppilaiden osallisuus	Arviointimenetelmät
24.11.-5.12.2025 Kuopio 250 vuotta juhla järjestelyjä (viisi koulupäivää)	Kulttuuriperinnön arvostaminen, historian ymmärtäminen, yhteisöllisyyden vahvistaminen	Kaikki oppiaineet	Oppilaat osallistuvat monissa eri rooleissa juhla järjestelyissä.	Osana oppiaineen arviointia.
25.11.2025 - Jussi Tuovinen Tavinsalmen hallintopitäjän historia	Kulttuuriperinnön arvostaminen, historian ymmärtäminen	Kaikki oppiaineet	Oppilaat istuvat, kuuntelevat ja kysyvät kysymyksiä	Osana oppiaineen arviointia.
5.12.2025 Kynttilöiden vieminen sankarihaudoille, yhteinen juhla - Kuopio 250 vuotta	Kulttuuriperinnön arvostaminen, historian ymmärtäminen, yhteisöllisyyden vahvistaminen, juhla käyttäytymisen opettelu, tapakulttuuri	Kaikki oppiaineet	Oppilaat osallistuvat monissa eri rooleissa juhla järjestelyissä.	Osana oppiaineen arviointia.
24.-26.11.2025	L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen - Tutustutaan kulttuuriperintöömme: olemme maaninkalaisia ja kuopiolaisia - Mistä kaikki on alkanut? (Tavinsalmen hallintopitäjä, Kuninkaankartano). L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu - Omaan kulttuuriseen taustaan tutustuminen sekä juhlan valmistelu ja esitys yhdessä muiden kanssa. L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot - Miten pidän itsestäni ja lähiympäristöstäni huolta? L4 Monilukutaito - Hyödynnetään erilaisia Kuopiosta kertovia tekstejä ja mahdollistetaan niiden kulttuuristen yhteyksien ymmärtäminen. Vierailijoiden luennot. L5 Tieto- ja viestintä teknologinen osaaminen - Käytetään tietoteknisiä välineitä kulttuuriperintöön tutustuttaessa. L6 Työelämä taidot ja yrittäjyys - Vahvistetaan sisäistä yrittäjyyttä tukemalla ryhmän yhdessä tekemisen taitoja. L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen - syvennetään ajatusta "minä olen vaikuttamassa lähiympäristöni tulevaisuuteen". Millainen on Kuopio ja mitä on olla kuopiolainen vuonna 2035?	Kaikki oppiaineet.	Oppilaat osallistuvat kuuntelemalla, itse tekemällä sekä eläytymällä eri aikakausiin. Oppilaat osallistuvat juhla valmisteluihin.	Osana oppiaineen arviointia.

4.-5.12.2025	L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu - Valmistellaan juhlaa eri tavoin yhteistyössä esikoulun ja yläluokkien kanssa. - Oman kulttuuriperinnön vaaliminen ja kunnioittaminen (osallistutaan sankarihaudoillakäyntiin mahdollisuuksien mukaan). - Hyvään juhlaikäyttämiseen ohjaaminen.	Kaikki oppiaineet	Oppilaat osallistuvat juhlan valmisteluihin ja toteutukseen.	Osana oppiaineen arviointia.
--------------	---	-------------------	--	------------------------------

Arviointi

Koulukohtainen monialainen oppimiskokonaisuus

Aihe: Toiminnallinen oppiminen (yläluokat)

Aikataulu	Tavoitteet	Oppiaineet, joita koskee	Oppilaiden osallisuus	Arviointimenetelmät
Ke 1.4.2026 Retki Kuopioon museoihin ja Kasurilaan, laskettelu	Oman kunnan ylläpitäminen ja kotiseutuun tutustuminen	Liikunta, historia, kuvataide		Osana oppiaineen arviointia.
Pe 15.5.2026 Taksvärkki	Työelämätaidot ja yhteiskunnallinen vaikuttaminen (hyväntekeväisyys)	Yhteiskuntaoppi, käsityö, kotitalous	Oppilaat työskentelevät hankkimassaan työpaikassa	Osana oppiaineen arviointia.
Ti 26.5 luokkien oma päivä	Ryhmytyminen, oppiaineen oppiminen toiminnallisilla menetelmin ja toiset huomioiden	Kaikki oppiaineet		Osana oppiaineen arviointia.
Pe 19.12. ja ma 22.12. Sählyturnaus	Yhteisöllisyys ja osallisuus, yhteishengen luominen, liikuntataitojen kehittäminen	Liikunta		Osana oppiaineen arviointia.

Aihe: Ympäristö- ja kulttuurikasvatus (alaluokat)

- opitaan toiminnallisesti

Aikataulu	Tavoitteet	Oppiaineet, joita koskee	Oppilaiden osallisuus	Arviointimenetelmät
Ma 11.-15.5.2025 sekä yksi teatteriretkipäivä Kuopioon	L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen - Syvennetään kuntakohtaisen MOK:in ajatuksia tutkivalla ja luovalla otteella siitä, miten itse voi vaikuttaa ympäristöni hyvinvointiin. L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu - Tarjotaan oppilaille teatterikokemus. L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot - Miten pidän itsestäni ja lähiympäristöstäni huolta? - Tämä syksyn MOK:in teema jatkuu toiminnallisesti. L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen - Käytetään tietoteknisiä välineitä metsään ja luontoon tutustuttaessa. - Oman ympäristö- tai kulttuuriaiheisen animaation/elokuvan toteuttaminen. L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys - Vahvistetaan sisäistä yrittäjyyttä tukemalla ryhmän yhdessä tekemisen taitoja. - Tutustutaan ympäristö- ja kulttuurialan ammatteihin. L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen - Tutustutaan toiminnallisesti metsään ja luontoon yhteistyökumppaneiden kanssa (4H, srk, muut vierailijat). - Kierrätystä toiminnallisesti.	Kaikki oppiaineet.	Oppilaat saavat vaikuttaa oman digituotoksen suunnitteluun ja toteutukseen. Oppilaat saavat mahdollisuuksia ympäristön ja kulttuurin toteuttamisen kriittiseen tarkasteluun.	Osana oppiaineen arviointia.

Arviointi (luonnos)

7 Opetus, joka annetaan toisessa koulussa (esim. yhteinen opetusryhmä toisen koulun kanssa)

Yhteiset ryhmät toisten koulujen kanssa

Opetettava aine	Opetuksen järjestämispaikka	Oppilaiden määrä 20.9.

8 Koulun kerhot

Koulussa toimivat kerhot

Kerhon nimi	Kerhon ajankohta	Kerhon järjestäjä
Jalkapallokerho 2.-4. lk	torstaisin klo 14-15	HSM-kerho (4H)
Sählykerho 4.-9. lk	torstaisin klo 15.00-16.30	HSM-kerho (Jarmo Tuppurainen)
Puuhakerho 1.-2. lk	perjantaisin klo 13-14	HSM-kerho (4H)

Arviointi (luonnos)

9 Opintoretket, leirikoulut ja muu koulun ulkopuolinen toiminta, muut erityiset ja poikkeavat opetusjärjestelyt, teemapäivät

Työjärjestyksistä poikkeavat tapahtumat

Ajankohta	Tapahtuma	Vaikutukset työjärjestyksiin	Hyväksymispäivämäärä
elokuu			
13.8.	Seisokojen ryhmäytymispäivä	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
syyskuu			
12.9.	Päivä maalla 1.-2. luokat, retki Peltoniemellä		
26.9.	Tukioppilaat osallistuvat SPR:n Nälkäpäiväkeräykseen kerääjinä Maaningalla	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
lokakuu			
päivämäärä ei tiedossa	Vierailu Ysaolla Peltoniemessä (osa yseistä)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
9.10.	Teatteripolku (kasit)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
Viikot 41 ja 43	Ysien TET-viikko	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
30.10.	Disko alakoululaisille oppilaskunnan ja tukariden järjestämänä nuorisoltalolla	klo 17.30-20.00	
marraskuu			
4.11.	7lk Musiikkipolku	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
6.11. (?)	Ponssen vierailu (ysit)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
12.11.	Avoimet ovet (ysit)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
24.11.	Taidetestaajat (kasit)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
27.11.	Yrityskylä 9B		
joulukuu			
2.12.	Yrityskylä/9A	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
5.12.	Kuopio 250-juhla	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
5.12.	Kynttilöiden sytytys ja lyhdyt sankarihaudoille	ei vaikutusta työjärjestykseen	
12.12.	Tukioppilaiden Lucia kulkue koululla ja palvelukeskus Kotikulmassa	ei vaikutusta työjärjestykseen	
17.12.	Ysiluokkalaisten vierailu Ponsselle Vieremälle yhteistyössä 4 H:n kanssa	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
päivämäärä ei tiedossa	Vierailu Siilinjärven lukiolla (osa yseistä)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
16.12.	Taidetestaajat 8a	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
17.12.	Taidetestaajat 8b	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
tammikuu			
päivämäärä ei tiedossa	Vierailu Pielaveden lukiolla (osa yseistä)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
Viikot 5 ja 6	Ysien TET-viikko	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
20.1.-29.1.2026	2-4-luokkalaisten uinnit		
helmikuu			
5.2.	Yrityskylä 6.lk	koulupäivän pituus klo 9-15	
maaliskuu			
Viikot 12 ja 13	Kasien TET-viikko		
	1-2 luokkien museopolku		

huhtikuu			
8.4.	ortodoksioppilaiden pääsiäiskirkko	Koulupäivän aikana, joillakin alaluokkien oppilailla koulupäivä päättyy tuntia myöhemmin	
päivämäärä ei tiedossa	Kasikurkistus (kasit)	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
huhti-toukokuun aikana	Alaluokkien teatteriretki Kuopioon	ei todennäköisesti vaikutusta työjärjestyksiin.	
toukokuu			
15.5.	Taksvärkki	ei vaikutusta työjärjestyksiin	
huhti-toukokuun aikana	Alaluokkien teatteriretki Kuopioon	ei todennäköisesti vaikutusta työjärjestyksiin.	
	koko vuoden kirjastovierailut ja kyläalueella vierailut eri yhteistyötahojen kanssa		

Arviointi (luonnos)

10 Järjestyssäännöt

Maaninkajärven koulun järjestyssäännöt



<https://peda.net/id/e59b169f1f6>

11 Yhteistyösopimukset

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyösopimus



<https://peda.net/id/e59c4c0b1f6>

Muut yhteistyösopimukset



<https://peda.net/id/e59cd03c1f6>